ГБОУ ДПО «Чеченский институт повышения квалификации работников образования»

**Материалы**

**стажировочной площадки**

**МБОУ «Новосолкушинская СОШ»**

**Наурского муниципального района**

по теме

**«Развитие речевого общения и речевой деятельности в начальной и основной школе»**





Руководитель ОУ Р.Д. Улыбаева

Руководитель СП Р.Д.Улыбаева

Координатор СП Х.М. Медаева

2014г

Содержание

1. Заявка……………………………………………………………….
2. Паспорт ОУ…………………………………………………………
3. План работы стажерской площадки……………………………....
4. Соглашение (приложение)…………………………………………
5. Приказы МОиН ЧР №333-п от 02.04.2014г и №391-п от

16.04.2014г………………………………………………………….

1. Положение о стажерской площадке………………………………
2. Положение о рабочей группе……………………………………..
3. Приказ о создании рабочей группы………………………………
4. Должностная инструкция руководителя СП……………………..
5. Самообследование ОУ…………………………………………….
6. Анализ по итогам входной диагностики…………………………
7. Анализ посещенных уроков………………………………………
8. Макет «Программы формирования УУД»……………………….
9. Макет рабочей программы………
10. Макет плана работы школы…………
11. Информация о кадровых и материальных условиях СП………
12. Семинар №1………………………………………………
13. Семинар №2……………
14. Семинар №3……………………………………………
15. Семинар №4……………………………………………….

**Заявка**

**на присвоение статуса**

 **«Стажировочная площадка государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования**

**«Чеченский институт повышения квалификации работников образования»**

**Название и адрес образовательного учреждения**

Муниципальное\_бюджетное\_образовательное\_учреждение\_»Новосолкушинская средняя\_общеобразовательная\_школа»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Электронный адрес образовательного учреждения**

\_\_\_\_\_novosolkushino@mail.ru\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Является ли школа ППЭ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Тема стажировочной площадки**

\_\_\_\_Развитие\_\_речевого общения и речевой\_деятельности\_в\_начальной\_и\_основной\_школе

**Руководитель стажировочной площадки (контактный телефон)**

\_\_\_\_Улыбаева\_\_\_Роза\_\_\_\_Дакаевна\_89287451242\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Актуальность и новизна проблемы** Развитие речи и словаря детей, овладение­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ богатствами русского и родного языков составляет один из основных элементов формирования личности. Речь детей в младшем школьном возрасте претерпевает различные изменения и всесторонне развивается под воздействием учебного процесса. Раскрывается все функции речи, а это значит, что ребенок учится планировать, высказывать свои замыслы языковыми средствами, предвидеть возможные реакции собеседника, меняющиеся условия общения, контролировать свою речевую деятельность

 **Цель (что будет достигнуто)**

оказание методической помощи педагогам начальной и основной школы в освоении системно – деятельностного метода в развитии речевой деятельности.

**Будут:**

Созданы условия для практического освоения учителями системно-деятельностного подхода в развитии речевой деятельности в младшей и основной школе и его применения на уроках разного типа.

Обновлена педагогическая система учителя на основе выделения сущности его опыта в технологии деятельностного обучения.

Познакомлены с опытом работы учителей МБОУ «Новосолкушинская СОШ» по реализации проблемы «Развитие речевого общения и речевой деятельности в начальной и основной школе», освоены профессиональные и организационные навыки, необходимые для выполнения новых обязанностей, продиктованных ФГОС.

Закреплены на практике профессиональные знания, полученные в результате теоретической подготовки;

Разработано методическое обеспечение для реализации системно - деятельностного подхода в обучении и воспитании в школе на первом и втором уровнях.

**Состав участников стажировочной площадки**

400 учащихся, 44 учителя

Материально-техническое обеспечение

\_9\_интерактивноых\_досок,\_10\_мультипроектора,\_56\_компьютеров,\_принтеров - 19 шт.,\_сканеров - 4шт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Практическая значимость данного направления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель МБОУ «Новосолкушинская СОШ» Р.Д.Улыбаева

 м.п.

Приложение \_\_

**Паспорт**

 **стажировочной площадки**

**муниципального бюджетного образовательного учреждения «Новосолкушинская средняя общеобразовательная школа»**

1. **Общие сведения**

1.1.**Название образовательного учреждения** –

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Новосолкушинская средняя общеобразовательная школа»

1.2**. Адрес** – ЧР, Наурский раон, с. Новое Солкушино, ул. Школьная,3.

1.3**. Телефон** - 8-928-745-12-42.

1.4. **Факс** - нет.

1.5. **Электронная почта –** novosolkushino@mail.ru

**1.6. Web-сайт -** solkushinoschool.webnode.com

**1.7. Руководитель образовательного учреждения** – Улыбаева Роза Дакаевна

**1.8. Координатор стажировочной площадки от ГБОУ ДПО «ЧИПКРО» -** Этиева Имана Эдуевна - старший преподаватель русского языка и литературы

**1.9. Ответственный исполнитель стажировочной площадки –** Зубайраева Мадина Усамовна **–** учитель начальных классов.

**1.10. Дата создания стажировочной площадки и реквизиты приказа о присвоении статуса стажировочной площадки –** 12.08.2014г, приказ Министерства образования и науки ЧР №821.

**2. Сведения о деятельности стажировочной площадки**

2.1. **Тема стажировочной площадки –** Развитие речевой деятельности в начальной и основной школе.

* 1. **Актуальность темы.**

С 1 сентября 2011 года все школы России перешли на новый Федеральный государственный стандарт, ориентированный на результаты образования, где развитие личности на основе усвоения универсальных учебных действий,

познания и освоения мира составляет цель и основной результат образования. Новый стандарт предполагает поворот от «знаниевой» парадигмы к «деятельностной». Системно – деятельностный подход использует самые последние достижения российской методологической школы (Л.Г.Петерсон, Г.П. Щедровицкий, О.С. Анисимов), что позволяет решить ряд актуальных задач. Новый педагогический инструмент дидактическая система деятельностного метода построен на методологически обоснованной структуре учебной деятельности, устанавливающей условия организации непрерывного образовательного процесса деятельностного типа, обеспечивающего сохранение и поддержку здоровья детей. Новизна подхода заключается в том, что впервые обучающиеся не просто выполняют некоторые универсальные учебные действия в отдельных заданиях, а на каждом уроке выполняют весь комплекс УУД, предусмотренных ФГОС. Одновременно организуется системное освоение обучающимися общих способов УУД в рамках надпредметного курса «Мир деятельности», а затем их сознательное применение, самоконтроль и коррекция в ходе предметных уроков. Этим обеспечивается высокое качество и системность реализации ФГОС на уроках разных типов и во внеурочной деятельности (независимо от предметного содержания). Развитие речи и словаря детей, овладение богатствами русского и родного языков составляет один из основных элементов формирования личности. Речь детей в младшем школьном возрасте претерпевает различные изменения и всесторонне развивается под воздействием учебного процесса. Раскрывается все функции речи, а это значит, что ребенок учится планировать, высказывать свои замыслы языковыми средствами, предвидеть возможные реакции собеседника, меняющиеся условия общения, контролировать свою речевую деятельность.

Стажерская площадка на базе МБОУ «Новосолкушинская СОШ» по теме «Развитие речевой деятельности в начальной и основной школе» предлагает учителям 1-5-х классов освоить основные принципы системно – деятельностного метода, используя различные формы работы: лекции, мастер – классы, тренинги, посещение открытых уроков.

 **Цели и задачи.**

2.3.1.Цель стажерской площадки:

оказание методической помощи педагогам начальной и основной школы в освоении системно – деятельностного метода в развитии речевой деятельности.

2.3.2 Задачи стажерской площадки:

* Создать условия для практического освоения учителями системно-деятельностного подхода в развитии речевой деятельности в младшей и основной школе и его применения на уроках разного типа.
* Способствовать обновлению педагогической системы учителя на основе выделения сущности его опыта в технологии деятельностного обучения.
* Познакомить с опытом работы учителей МБОУ «Новосолкушинская СОШ» по реализации проблемы «Развитие речевого общения и речевой деятельности в начальной и основной школе», освоить профессиональные и организационные навыки, необходимые для выполнения новых обязанностей, продиктованных ФГОС
* Закрепить на практике профессиональные знания, полученные в результате теоретической подготовки
* Разработать методическое обеспечение для реализации системно - деятельностного подхода в обучении и воспитании в школе на первом и втором уровнях.
	1. Сроки проведения - 2014-2016 гг.
	2. Кадровый состав стажировочной площадки.

 2.4.1. Общая численность -44 чел.

 2.4.2. Квалификационная характеристика

Высшее образование – 27чел.

Среднее специальное – 15чел.

 Среднее професиональное -2чел.

Категории: высшая -14 чел

Первая -17чел

Вторая - 8

Не имеют категорий - 5

Руководитель стажировочной площадки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.Д.Улыбаева

Координатор стажировочной площадки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Э.Этиева

**План работы**

**стажировочной площадки**

**Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования**

**«Чеченский институт повышения квалификации работников образования»**

1. **Общие сведения**
	1. Наименование образовательного учреждения - Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Новосолкушинская средняя общеобразовательная школа»
	2. Адрес - ЧР, Наурский раон, с. Новое Солкушино, ул. Школьная,3.
	3. Телефон -8-928-745-12-42
	4. Факс -нет
	5. Электронная почта - novosolkushino@mail.ru
	6. Web-сайт - solkushinoschool.webnode.com
	7. Руководитель стажировочной площадки от образовательного учреждения – Улыбаева Роза Дакаевна
	8. Координатор стажировочной площадки от ГБОУ ДПО «ЧИПКРО» Этиева Имана Эдуевна - старший преподаватель русского языка и литературы
	9. Дата создания стажировочной площадки ГБОУ ДПО «ЧИПКРО» и реквизиты приказа о присвоении статуса стажировочной площадки – 16.04.2014г, приказ Министерства образования и науки №391.
2. **План работы стажировочной площадки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Название мероприятия*** | ***Форма представления*** | ***Примерные сроки*** | ***Ответственный*** |
| 1 | Проведение самообследования ОУ | Итоги диагностического обследования кадрового и ресурсного потенциала ОУ | август | Рабочая группа |
| 2 | Разработка проектов для устранения выявленных проблем (если есть проблемные зоны) | Презентация проекта/ов | август | Рабочая группа |
| 3 | Разработка плана ОУ по подготовке учителей для работы на стажировочной площадке (далее – СП): |  | август | Директор, зам. дир. по УВР |
|  | 3.1. Определение рабочей группы педагогов для стажировочной площадки |  | август | Директор, зам. дир.  |
|  | 3.2. Создание творческой группы по подготовке обучающих семинаров для учителей, занятых на стажировочной площадке |  | август |  |
|  | 3.3. Проведение цикла внутришкольных обучающих семинаров (указать тематику семинаров) |  |  |  |
|  | 3.4.Обучение учителей мониторингу деятельности стажировочной площадки |  | август -декабрь |  |
| 4 | Подготовка заявки на присвоение статуса стажировочной площадки | Заявка  | Июнь-июль |  |
| 5 | Подготовка паспорта стажировочной площадки | Паспорт стажировочной площадки | Июнь-июль |  |
| 6 | Подготовка учебного плана стажировки учителей | Учебный план стажировочной площадки | Июнь-июль |  |
| 7 | Экспертиза учебного плана на ученом совете ГБОУ ДПО ЧИПКРО | Экспертное заключение по структуре и содержанию учебной программы |  |  |
| 8 | Получение свидетельства о присвоении статуса стажировочной площадки |  |  |  |
| 9 | Подготовка Положения о стажировочной площадке | Положение о стажировочной площадке | август |  |
| 10 | Подготовка плана работы стажировочной площадки: | План работы стажировочной площадки | август |  |
|  | 10.1. Информирование ОУ муниципалитета о начале работы СП | Информационные письма |  |  |
|  | 10.2. Прием заявок на стажировку учителей |  | август-декабрь |  |
|  | 10.3. Подготовка списков и формирование групп /потоков обучающихся |  | август-август |  |
|  | 10.4.Проведение стажировки учителей согласно учебному плану | Отчеты по итогам стажировки | август-декабрь |  |
|  | 10.5. Мониторинг деятельности стажировочной площадки | Итоги промежуточных этапов мониторинга | сентябрь |  |
|  | 10.6. Представление промежуточных отчетов по стажировке | Промежуточные отчеты | квартально |  |
| 11 | Итоговый мониторинг деятельности стажировочной площадки | Презентация по итогам мониторинга | декабрь |  |
| 12 | Подведение итогов деятельности стажировочной площадки | Аналитический отчет по итогам деятельности стажировочной площадки | декабрь |  |
| 13 | Разработка и публикация научно-методических материалов и рекомендаций по организации деятельности образовательных учреждений в данном направлении (согласно теме стажерской площадки) | Публикации научно-методических материалов и рекомендаций  | В течение учебного года | Участники стаж. площадки |

Приложение №1

к приказу МОиН №\_\_-к

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о стажировочных площадках государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Чеченский институт повышения квалификации работников образования»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет общие условия и порядок организации государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Чеченский институт повышения квалификации работников образования» (далее – ГБОУ ДПО «ЧИПКРО») стажировочных площадок по реализации мероприятий Федерального государственного образовательного стандарта второго поколения в целях улучшения качества образовательного процесса.

1.2.Стажировочные площадки представляют собой форму совместной деятельности ГБОУ ДПО «ЧИПКРО» и образовательных учреждений, в рамках которой на базе указанных стажировочных площадок апробируются результаты исследований по структурному и содержательному обновлению системы образования в связи с внедрением новых федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС).

1.3.Целью деятельности стажировочной площадки является формирование и развитие профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, организация и сопровождение стажировки работников образования, а также распространение разработанных и апробированных в республике моделей образовательных систем, обеспечивающих современное качество образования.

* 1. Стажировочная площадка способствует реализации следующих задач:

-распространение инновационного опыта образовательных учреждений;

-повышение профессиональной компетентности стажера через деятельностное освоение отдельных направлений модернизации образования;

-обеспечение практической отработки стажерами эффективных образцов содержания образования, технологий обучения и воспитания, новых механизмов управления образованием.

1.5.Продуктом деятельности площадки является проектирование стажерами на основе изученного опыта собственных вариативных моделей профессиональной деятельности, адаптированных к условиям конкретного образовательного учреждения.

1.6.Стажировочные площадки осуществляют деятельность в рамках программ дополнительного профессионального образования, реализуемых ГБОУ ДПО «ЧИПКРО».

**2.Порядок присвоения и прекращения действия статуса**

 **стажировочной площадки**

2.1.Статус стажировочной площадки может быть присвоен образовательному учреждению (вне зависимости от его организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности и подчиненности).

2.2.Признание учреждения образования стажировочной площадкой не приводит к изменению правового статуса и организационно-правовой формы образовательного учреждения.

2.3.Стажировочная площадка создается по одному или нескольким направлениям деятельности при условии:

-высоких результатов работы по направлению стажировки;

-наличия программы стажировки;

-материальной базы, позволяющей организовать проведение стажировки;

-достаточного уровня квалификации руководителя стажировочной площадки и педагогов.

2.4. Для присвоения статуса стажировочной площадки руководителем организации подается комплект заявительных документов (бумажный и электронный варианты). Комплект документов включает:

1) заявку на присвоение статуса «Стажировочная площадка ГБОУ ДПО «ЧИПКРО»;

2) договор (соглашение) о создании стажировочной площадки;

3) план работы стажировочной площадки;

4) паспорт стажировочной площадки.

2.5.Представленный в ГБОУ ДПО «ЧИПКРО» комплект заявительных документов на присвоение статуса стажировочной площадки проходит экспертизу в структурных подразделениях, уполномоченных на этот вид деятельности приказом ректора ГБОУ ДПО «ЧИПКРО». Результатом экспертизы является экспертное заключение установленной формы.

2.6.Присвоение статуса стажировочной площадки осуществляется приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики на основании решения рабочей группы по экспертизе материалов, представленных на присвоении статуса стажировочной площадки.

2.7.Статус стажировочной площадки присваивается на период, определенный тематическим календарным планом. По окончании срока действия плана статус стажировочной площадки утрачивает свою силу.

2.8.Срок действия статуса стажировочной площадки может быть продлен приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики на основании решения рабочей группы по экспертизе материалов, представленных стажировочной площадкой.

2.9.Действие статуса стажировочной площадки может быть прекращено досрочно приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики в следующих случаях:

- невыполнение тематического календарного плана;

-получение промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения работы стажировочной площадки по данному направлению;

-изменения в кадровом составе учреждения образования, влияющие на работу стажировочной площадки.

**3. Организация деятельности**

**стажировочной площадки ГБОУ ДПО «ЧИПКРО»**

3.1.Осуществление стажировочной деятельности начинается после заключения договора (соглашения), в котором указываются направление деятельности стажировочной площадки, тема и цель стажировочной работы, поэтапный план работы с указанием форм отчетных документов и сроков их представления в ГБОУ ДПО «ЧИПКРО».

3.2.В целях систематизации информации деятельности стажировочных площадок и достигнутых результатов ГБОУ ДПО «ЧИПКРО» создает и ведет базу данных стажировочных площадок.

3.3.В целях обобщения инновационного опыта кафедры ГБОУ ДПО «ЧИПКРО» совместно со стажировочными площадками сохраняют право использовать полученные результаты работы в научно-исследовательской деятельности.

3.4.В целях повышения качества и эффективности работы стажировочных площадок ГБОУ ДПО «ЧИПКРО» регулярно проводит проверку результатов деятельности площадки (отчет, участие в семинарах и конференциях и иных формах отчетности, предложенных ГБОУ ДПО «ЧИПКРО»). Стажировочные площадки имеют право проводить анализ (самоанализ) по результатам деятельности стажировочной площадки. Результаты проведения анализа (самоанализа) деятельности стажировочных площадок отражаются в типовой форме.

3.5.Руководитель образовательного учреждения-стажировочной площадки является руководителем стажировочной площадки либо назначает вместо себя иного ответственного исполнителя по организации работы площадки из числа работников образовательного учреждения.

3.6.Руководитель (ответственный исполнитель) стажировочной площадки:

―определяет перечень структурных подразделений и работников образовательного учреждения, участвующих в деятельности стажировочной площадки в соответствии с ее целями и задачами;

―осуществляет мониторинг выполнения плана стажировочной деятельности и достижения промежуточных результатов;

― организует повышение квалификации для всех работников, участвующих в деятельности стажировочной площадки;

― отчитывается перед ГБОУ ДПО «ЧИПКРО» о ходе и результатах стажировки в сроки, установленные в тематическом календарном плане работы.

3.7.В целях обеспечения взаимодействия между ГБОУ ДПО «ЧИПКРО» и стажировочными площадками приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики назначаются координаторы стажировочной деятельности из числа сотрудников ГБОУ ДПО «ЧИПКРО», на которых возлагается

обязанность координировать деятельность одной или нескольких стажировочных площадок, оказывать методологическую и информационно-консультационную поддержку.

3.8.Координатор стажировочной площадки:

―осуществляет координацию деятельности по вопросам, возникающим в ходе осуществления стажировочной деятельности;

―участвует в проверке результатов стажировочной деятельности;

―осуществляет своевременный анализ, обобщение и описание результатов стажировочной деятельности;

―организует совместные координационные и консультационные мероприятия (конференции, семинары, совещания) по направлениям деятельности стажировочных площадок;

―оказывает содействие в публикации материалов о результатах стажировочной работы в журнале «Вестник (Геланча)», сборниках методических разработок и научных трудов, на официальном сайте ГБОУ ДПО «ЧИПКРО».

**4.Финансирование стажировочной площадки**

4.1.Финансирование стажировочной площадки осуществляется в соответствии с действующими на территории Чеченской Республики нормативными правовыми актами.

4.2.Дополнительное финансирование деятельности стажировочной площадки осуществляется ГБОУ ДПО «ЧИПКРО» в соответствии с договором о совместной деятельности.

4.3.Учреждение образования может использовать дополнительные средства, добровольно выделяемые юридическими и физическими лицами на осуществление деятельности стажировочной площадки.

**5. Закрытие стажировочной площадки**

5.1.Стажировочная площадка прекращает деятельность на основании приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики.

5.2.Основаниями для закрытия стажировочной площадки являются:

-ходатайство заказчика деятельности площадки;

-завершение программы деятельности стажировочной площадки.

5.3.Ходатайство о закрытии стажировочной площадки содержит информацию:

-о теме стажировочной площадки;

-о результатах реализации программы деятельности стажировочной площадки.

5.4.Решение о закрытии стажировочной площадки вступает в силу со дня издания соответствующего приказа.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«НОВОСОЛКУШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Решение педсовета №\_\_ Утверждаю от «\_\_»\_\_\_\_\_2014г Директор МБОУ

«Новосолкушинская СОШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.Д.Улыбаева

от «\_\_»\_\_\_\_\_2014г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о стажировочной площадке муниципального бюджетного образовательного учреждения «Новосолкушинская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общие условия и порядок организации муниципального бюджетного образовательного учреждения «Новосолкушинская средняя общеобразовательная школа» (далее – МБОУ «Новосолкушинская СОШ») стажировочной площадки по реализации мероприятий Федерального государственного образовательного стандарта второго поколения в целях улучшения качества образовательного процесса.

1.2.Стажировочная площадка представляет собой форму совместной деятельности ГБОУ ДПО «ЧИПКРО» и МБОУ «Новосолкушинская СОШ», в рамках которой на базе указанных стажировочных площадок апробируются результаты исследований по структурному и содержательному обновлению системы образования в связи с внедрением новых федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС).

1.3.Целью деятельности стажировочной площадки является формирование и развитие профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, организация и сопровождение стажировки работников образования, а также распространение разработанных и апробированных в республике моделей образовательных систем, обеспечивающих современное качество образования.

1.4. Стажировочная площадка способствует реализации следующих задач:

-распространение инновационного опыта образовательных учреждений;

-повышение профессиональной компетентности стажера через деятельностное освоение отдельных направлений модернизации образования;

-обеспечение практической отработки стажерами эффективных образцов содержания образования, технологий обучения и воспитания, новых механизмов управления образованием.

1.5.Продуктом деятельности площадки является проектирование стажерами на основе изученного опыта собственных вариативных моделей профессиональной деятельности, адаптированных к условиям конкретного образовательного учреждения.

1.6.Стажировочные площадки осуществляют деятельность в рамках программ дополнительного профессионального образования, реализуемых ГБОУ ДПО «ЧИПКРО».

2.Порядок присвоения и прекращения действия статуса

 стажировочной площадки

2.1.Статус стажировочной площадки может быть присвоен образовательному учреждению (вне зависимости от его организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности и подчиненности).

2.2.Признание учреждения образования стажировочной площадкой не приводит к изменению правового статуса и организационно-правовой формы образовательного учреждения.

2.3.Стажировочная площадка создается по одному или нескольким направлениям деятельности при условии:

-высоких результатов работы по направлению стажировки;

-наличия программы стажировки;

-материальной базы, позволяющей организовать проведение стажировки;

-достаточного уровня квалификации руководителя стажировочной площадки и педагогов.

2.4. Для присвоения статуса стажировочной площадки руководителем организации подается комплект заявительных документов (бумажный и электронный варианты). Комплект документов включает:

1) заявку на присвоение статуса «Стажировочная площадка МБОУ «Новосолкушинская СОШ»

2) договор (соглашение) о создании стажировочной площадки;

3) план работы стажировочной площадки;

4) паспорт стажировочной площадки.

2.5.Представленный в МБОУ «Новосолкушинская СОШ» комплект заявительных документов на присвоение статуса стажировочной площадки проходит экспертизу в структурных подразделениях, уполномоченных на этот вид деятельности приказом ректора ГБОУ ДПО «ЧИПКРО». Результатом экспертизы является экспертное заключение установленной формы.

2.6.Присвоение статуса стажировочной площадки осуществляется приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики на основании решения рабочей группы по экспертизе материалов, представленных на присвоении статуса стажировочной площадки.

2.7.Статус стажировочной площадки присваивается на период, определенный тематическим календарным планом. По окончании срока действия плана статус стажировочной площадки утрачивает свою силу.

2.8.Срок действия статуса стажировочной площадки может быть продлен приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики на основании решения рабочей группы по экспертизе материалов, представленных стажировочной площадкой.

2.9.Действие статуса стажировочной площадки может быть прекращено досрочно приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики в следующих случаях:

- невыполнение тематического календарного плана;

-получение промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения работы стажировочной площадки по данному направлению;

-изменения в кадровом составе учреждения образования, влияющие на работу стажировочной площадки.

3. Организация деятельности стажировочной площадки МБОУ «Новосолкушинская СОШ»

3.1.Осуществление стажировочной деятельности начинается после заключения договора (соглашения), в котором указываются направление деятельности стажировочной площадки, тема и цель стажировочной работы, поэтапный план работы с указанием форм отчетных документов и сроков их представления в ГБОУ ДПО «ЧИПКРО».

3.2.В целях систематизации информации деятельности стажировочных площадок и достигнутых результатов ГБОУ ДПО «ЧИПКРО» создает и ведет базу данных стажировочных площадок.

3.3.В целях обобщения инновационного опыта кафедры ГБОУ ДПО «ЧИПКРО» совместно со стажировочными площадками сохраняют право использовать полученные результаты работы в научно-исследовательской деятельности.

3.4.В целях повышения качества и эффективности работы стажировочных площадок ГБОУ ДПО «ЧИПКРО» регулярно проводит проверку результатов деятельности площадки (отчет, участие в семинарах и конференциях и иных формах отчетности, предложенных ГБОУ ДПО «ЧИПКРО»). Стажировочные площадки имеют право проводить анализ (самоанализ) по результатам деятельности стажировочной площадки. Результаты проведения анализа (самоанализа) деятельности стажировочных площадок отражаются в типовой форме.

3.5.Руководитель образовательного учреждения-стажировочной площадки является руководителем стажировочной площадки либо назначает вместо себя иного ответственного исполнителя по организации работы площадки из числа работников образовательного учреждения.

3.6.Руководитель (ответственный исполнитель) стажировочной площадки:

―определяет перечень структурных подразделений и работников образовательного учреждения, участвующих в деятельности стажировочной площадки в соответствии с ее целями и задачами;

―осуществляет мониторинг выполнения плана стажировочной деятельности и достижения промежуточных результатов;

― организует повышение квалификации для всех работников, участвующих в деятельности стажировочной площадки;

― отчитывается перед ГБОУ ДПО «ЧИПКРО» о ходе и результатах стажировки в сроки, установленные в тематическом календарном плане работы.

3.7.В целях обеспечения взаимодействия между ГБОУ ДПО «ЧИПКРО» и стажировочной площадкой МБОУ «Новосолкушинская СОШ» приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики назначаются координаторы стажировочной деятельности из числа сотрудников ГБОУ ДПО «ЧИПКРО», на которых возлагается обязанность координировать деятельность одной или нескольких стажировочных площадок, оказывать методологическую и информационно-консультационную поддержку.

3.8.Координатор стажировочной площадки:

―осуществляет координацию деятельности по вопросам, возникающим в ходе осуществления стажировочной деятельности;

―участвует в проверке результатов стажировочной деятельности;

―осуществляет своевременный анализ, обобщение и описание результатов стажировочной деятельности;

―организует совместные координационные и консультационные мероприятия (конференции, семинары, совещания) по направлениям деятельности стажировочных площадок;

―оказывает содействие в публикации материалов о результатах стажировочной работы в журнале «Вестник (Геланча)», сборниках методических разработок и научных трудов, на официальном сайте ГБОУ ДПО «ЧИПКРО».

4.Финансирование стажировочной площадки

4.1.Финансирование стажировочной площадки осуществляется в соответствии с действующими на территории Чеченской Республики нормативными правовыми актами.

4.2.Дополнительное финансирование деятельности стажировочной площадки осуществляется ГБОУ ДПО «ЧИПКРО» в соответствии с договором о совместной деятельности.

4.3.Учреждение образования может использовать дополнительные средства, добровольно выделяемые юридическими и физическими лицами на осуществление деятельности стажировочной площадки.

5. Закрытие стажировочной площадки

5.1.Стажировочная площадка прекращает деятельность на основании приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики.

5.2.Основаниями для закрытия стажировочной площадки являются:

-ходатайство заказчика деятельности площадки;

-завершение программы деятельности стажировочной площадки.

5.3.Ходатайство о закрытии стажировочной площадки содержит информацию:

-о теме стажировочной площадки;

-о результатах реализации программы деятельности стажировочной площадки.

5.4.Решение о закрытии стажировочной площадки вступает в силу со дня издания соответствующего приказа.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«НОВОСОЛКУШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

**ПРИКАЗ**

29 августа 2014 года №\_\_

с. Новое Солкушино

**О создании рабочей группы и утверждении Положения о рабочей группе**

В целях обеспечения эффективного введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о рабочей группе по разработке основной образовательной программы основного общего образования с 01 сентября 2014г (Приложение № 1).

2. Утвердить состав рабочей группы по разработке основной образовательной программы основного общего образования:

* Ахматова Р.С. - заместитель директора по УВР;
* Абдрахманова М.М. - заместитель директора по BP;
* Стракевич В.Н.- рук. МО учителей естественно-математического цикла;
* Асангариева З.М.- руководитель МО учителей начальных классов;
* Зубайраева М.М. - учитель начальных классов;
* Джанаева Н.М. - руководитель МО классных руководителей;
* Улубаев Х.Д.- социальный педагог;
* Мусаева Мадина Мусаевна – учитель начальных классов;
* Арцуева А.И - психолог школы.

3. Назначить руководителем рабочей группы по разработке основной образовательной программы основного общего образования Ахматову Р.С. - заместителя директора по УВР.

4. Утвердить план работы рабочей группы по разработке основной образовательной программы основного общего образования (Приложение 2)

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Р.Д.Улыбаева

С приказом ознакомлены

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОСОЛКУШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

 УТВЕРЖДАЮ

 Директор МБОУ

 «Новосолкушинская СОШ»

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

**Положение**

**о рабочей группе по введению ФГОС ООО**

I. Общие положения

Рабочая группа по введению новых ФГОС основного общего образования создана в соответствии с приказом «О создании и полномочиях рабочей группы по введению ФГОС нового поколения» на период введения новых ФГОС основного общего образования в целях информационного и научно-методического сопровождения этого процесса.

Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом МБОУ «Новосолкушинская СОШ», а также настоящим Положением.

*II. Задачи деятельности рабочей группы:*

Основными задачами деятельности рабочей группы являются:

- информационная и научно-методическая разработка комплексных и единичных проектов изменений при введении новых ФГОС основного общего образования;

- составление и реализация планов-графиков деятельности рабочей группы по проектированию изменений при введении новых ФГОС ООО;

- анализ и составление методических рекомендаций по результатам экспертизы единичных и комплексных проектов изменений при введения новыхФГОС основного общего образования;

*III. Функции рабочей группы:*

Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- разрабатывает предложения о необходимых изменениях в составе образовательной программы;

- разрабатывает рекомендации для реализации проектных изменений при введении новых ФГОС основного общего образования;

- разрабатывает перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению новых ФГОС основного общего образования;

- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

*IV. Порядок деятельности рабочей группы:*

Состав рабочей группы утверждается приказом директора школы и определяется из числа представителей административных и педагогических работников школы (заместителей руководителя по учебно-воспитательной и воспитательной работе, педагогов, иных работников). Возглавляет рабочую группу ее руководитель. Контроль за организацией деятельности рабочей группы ведет директор, который осуществляет контрольную, координационную и коррекционную функции. Рабочая группа подчиняется непосредственно Совету по ведению ФГОС (*далее Совет*) нового поколения и представляет Совету необходимые аналитические материалы по результатам своей деятельности.

Формы работы группы: групповая и индивидуальна. Групповая форма работы осуществляется на совместных заседаниях, периодичность которых определяется на первом заседании, посредством совместных обсуждений определенных вопросов. В промежутках между заседаниями участники рабочей группы индивидуально или в мини группах решают порученные задачи.

*V. Члены рабочей группы обязаны:*

- присутствовать на заседаниях рабочей группы;

- реализовывать план мероприятий по своему направлению при введении ФГОС в полном объеме;

- исполнять поручения, в соответствии с решениями Совета школы.

*VI. Права рабочей группы:*

Рабочая группа имеет право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в Совет;

- вносить на рассмотрение вопросы, связанные с разработкой и реализацией проектов изменений при введении новых ФГОС и обсуждения в Совете по введению ФГОС ООО;

- требовать от директора школы необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности рабочей группы;

- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений (по согласованию).

*VII. Ответственность рабочей группы:*

Рабочая группа несет ответственность:

- за разработку комплексных и единичных проектов изменений и составление методических рекомендаций по введении новых ФГОС ООО;

- за своевременность представления информации о результатах введения новых ФГОС основного общего образования;

- за качество информационной и научно-методической поддержки реализации единичных и комплексных проектов изменений при введении новых ФГОС основного общего образования;

- за своевременное выполнение решений Совета, относящихся к введению новых ФГОС основного общего образования, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов изменений при введении новых ФГОС основного общего образования;

- компетентность принимаемых решений.

УТВЕРЖДАЮ

 Директор МБОУ «Новосолкушинская СОШ» »

 Р.Д.Улыбаева

 «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г.

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

**руководителя базовой стажировочной площадки**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Руководитель стажировочной площадки является руководителем структурного подразделения – базовой стажировочной площадки, действующей в рамках реализации мероприятия «Достижение во всех субъектах Российской Федерации стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы**.**

1.2. Руководитель назначается на должность и освобождается от нее приказом базового образовательного учреждения.

1.3. На должность руководителя назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 3 лет на педагогических или руководящих должностях в учреждениях, организациях, соответствующих профилю работы учреждения образования.

1.4. Руководитель структурного подразделения должен знать:

* Конституцию Российской Федерации;
* Законы РФ, постановления и решения Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся;
* теорию и методы управления образовательными системами;
* организацию финансово-хозяйственной деятельности структурного подразделения;
* правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

1.5. Руководитель подчиняется непосредственно руководителю республиканской стажировочной площадки, действующей в рамках реализации мероприятия «Достижение во всех субъектах Российской Федерации стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы.

1. ФУНКЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯ СТАЖИРОВОЧНОЙ ПЛОЩАДКИ
	1. Организационно-методическое руководство стажировочной площадкой.
	2. Разработка нормативной документации, регулирующей деятельность стажировочной площадки.
	3. Согласование программы мероприятий, проводимых на стажировочной площадке с планом работы республиканской стажировочной площадки
	4. Проведение инструктивно-методических совещаний.
	5. Информационно-методическая поддержка стажировочной площадки.
	6. Определение порядка комплектования и состава группы сотрудников площадки.
	7. Обеспечение качественной подготовки сотрудников площадки - специалистов по заявленному направлению деятельности.
	8. Отбор тьюторов из числа наиболее опытных и компетентных по теме стажировки работников учреждения для сопровождения стажирующихся.
	9. Организация и контроль деятельности по накоплению образовательных ресурсов и их распростанению.
	10. Организация и контроль деятельности по эффективному использованию средств, выделяемых для функционирования стажировочной площадки.
	11. Отчет о ходе и результатах деятельности стажировочной площадки.
2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Руководитель несет ответственность:

3.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

3.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

3.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

 УТВЕРЖДАЮ

 Директор МБОУ

«Новосолкушинская СОШ»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Д.Улыбаева

 «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г.

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

**заместителя руководителя – методиста стажировочной площадки**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

 1.1. Заместитель руководителя – методист является сотрудником базовой стажировочной площадки, действующей в рамках реализации мероприятия «Достижение во всех субъектах Российской Федерации стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы**.**

1.2. Методист назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора базовой стажировочной площадки, действующей в рамках реализации мероприятия «Достижение во всех субъектах Российской Федерации стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы.

1.3. Уровень квалификации методиста должен отвечать требованиям тарифно-квалификационных характеристик.

1.4. Методист подчиняется непосредственно руководителю базовой стажировочной площадки.

1. ФУНКЦИИ МЕТОДИСТА СТАЖИРОВОЧНОЙ ПЛОЩАДКИ
	1. Оптимизация системы информационно-методического обеспечения образования на основе современных информационных технологий.
	2. Осуществление взаимодействия стажировочных площадок в ходе реализации мероприятий «Достижение во всех субъектах Российской Федерации стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы**.**
	3. Организация курсов повышения квалификации педагогических работников по различным направлениям.
	4. Проведение работы по научно-методическому обеспечению содержания образования, использованию современных
	5. образовательных технологий, новых учебно-методических комплексов, видеоматериалов.
	6. Оказание консультативной и практической помощи работникам учреждения образования по соответствующим направлениям деятельности.
	7. Мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников учреждения образования, формирование банка данных педагогических работников общеобразовательного учреждения, анализ состояния учебно-методической работы и разработка предложений по повышению ее эффективности.
	8. Изучение и анализ состояния и результатов профессиональной деятельности педагогов.
	9. Разработка нормативно - правовых документов, регламентирующих содержание основных направлений деятельности в сфере образования в пределах своей компетенции.
	10. Участие в разработке методических и информационных материалов по совершенствованию образовательного процесса.
	11. Анализ состояния подготовленности кадров в овладении современными педагогическими технологиями.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

В соответствии с трудовым законодательством несет ответственность:

3.1. За качество и своевременность выполнения возложенных не него функций и обязанностей.

3.2. За качество и полноту реализации плана.

3.3. За результативность и качество выполнения стоящих перед стажировочной площадкой задач.

3.4. За качество и своевременность выполнения распоряжений руководителя стажировочной площадки.

3.6. За соблюдение трудовой дисциплины, добросовестное выполнение обязанностей, предусмотренных законодательством.

 УТВЕРЖДАЮ

 Директор МБОУ

«Новосолкушинская СОШ»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Д.Улыбаева

 «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г.

.

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

**тьютора базовой стажировочной площадки**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
	1. На должность тьютора назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование по направлению деятельности стажировочной площадки, стаж педагогической работы не менее 3 лет, прошедшее обучение по вопросам распространения на всей территории Российской Федерации современных моделей успешной социализации детей.
	2. Назначение на должность тьютора и освобождение от должности осуществляется приказом директора общеобразовательного учреждения
	3. Тьютор подчиняется руководителю стажировочной площадки.
	4. Тьютор должен знать:
* приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
* законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
* законы и иные нормативные правовые акты в области защиты прав и законных интересов ребенка;
* Конвенцию о правах ребенка;
* основы педагогики, возрастной и социальной психологии;
* психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей, возрастную физиологию, школьную гигиену;
* специфику развития интересов и потребностей обучающихся;
* методы и формы мониторинга деятельности обучающихся;
* педагогическую этику;
* теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени обучающихся;
* технологии открытого образования и тьюторские технологии;
* методы управления образовательными системами;
* современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;
* методы установления контактов с обучающимися разного возраста и их родителями (лицами, их заменяющими), педагогическими работниками; убеждения, аргументации своей позиции;
* технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
* правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
* правила по охране труда и пожарной безопасности;
* административное, трудовое законодательство;
* основы работы с персональным компьютером, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием.
1. ФУНКЦИИ ТЬЮТОРА БАЗОВОЙ СТАЖИРОВОЧНОЙ ПЛОЩАДКИ
	1. Организует процесс индивидуальной работы с обучающимися по выявлению, формированию и развитию их познавательных интересов.
	2. Организует их персональное сопровождение в образовательном пространстве.
	3. Координирует поиск информации обучающимися для самообразования.
	4. Сопровождает процесс формирования их личности.
	5. Совместно с обучающимися распределяет и оценивает имеющиеся у него ресурсы всех видов для реализации поставленных целей.
	6. Оказывает помощь обучающемуся в осознанном выборе стратегии образования,  преодолении проблем и трудностей процесса самообразования.
	7. Создает условия для реальной индивидуализации процесса обучения (составление индивидуальных учебных планов и планирование индивидуальных образовательно-профессиональных траекторий).
	8. Обеспечивает уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям федерального государственного образовательного стандарта (или федеральным государственным требованиям в зависимости от реализуемого направления ФЦПРО), проводит совместный с обучающимся рефлексивный анализ его деятельности и результатов, направленных на анализ выбора его стратегии в обучении, корректировку индивидуальных учебных планов.
	9. Организует взаимодействие обучающегося с учителями и другими педагогическими работниками для коррекции индивидуального учебного плана, содействует генерированию его творческого потенциала и участию в проектной и научно-исследовательской деятельности с учетом интересов.
	10. Организует индивидуальные и групповые консультации для обучающихся по вопросам устранения учебных трудностей, коррекции индивидуальных потребностей, развития и реализации способностей и возможностей,  используя различные технологии и способы коммуникации с обучающимся (группой обучающихся), включая электронные формы (интернет-технологии) для качественной реализации совместной с обучающимся деятельности.
	11. Поддерживает познавательный интерес обучающегося, анализируя перспективы развития и возможности расширения его диапазона.
	12. Способствует наиболее полной реализации творческого потенциала и познавательной активности обучающегося.
	13. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении мероприятий, предусмотренных планом работы стажировочной площадки, в организации и проведении методической и консультативной помощи.
	14. Контролирует и оценивает эффективность построения и реализации образовательной программы (индивидуальной и образовательного учреждения), учитывая успешность самоопределения обучающихся, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся, используя компьютерные технологии в своей деятельности.
	15. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.
	16. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, иных нормативных правовых актов, письменных и устных распоряжений директора образовательного учреждения, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за не использование предоставленных прав, несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

**Информация о стажерской площадке**

**1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Новосолкушинская средняя общеобразовательная школа»**

наименование ОУ

**2. Тема стажерской площадки** Развитие речевого общения и речевой деятельности в начальной и основной школе

 **3.Сатистические данные**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Показатель  | количество | примечание |
| 1 | **Количество педагогических работников** |  |  |
| всего | 44 |  |
| Высшей категории | 12 |  |
| Первой категории | 17 |  |
| 2 | **Количество учащихся** |  |  |
| всего |  |  |
| 1-4 кл | 175 |  |
| 5-9кл | 221 |  |
| 10-11кл | 82 |  |
| 3 | **Количество классов-комплектов** |  |  |
| 1-4 | 8 |  |
| 5-9 | 10 |  |
| 10-11 | 5 |  |
| 4 | Наличие психолого-педагогической службы в ОУ | да |  |
| 5 | Наличие актового зала | да |  |
| 6 | Наличие спортзала | да |  |
|  | ……. |  |  |

\*\*\*Таблицу можно дополнить другими данными, которые считаете важными для характеристики школы

**4. График прохождения КПК**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| годы  предметы | 2014 | 2015 | 2016 | Всего  |
| Начальные классы |  |  |  |  |
| Чеченский язык и литература |  |  |  |  |
| Русский язык и литература |  |  |  |  |
| Иностранный язык |  |  |  |  |
| История и обществознание |  |  |  |  |
| Математика  |  |  |  |  |
| Физика  |  |  |  |  |
| Химия  |  |  |  |  |
| Информатика  |  | + |  |  |
| Биология  |  |  |  |  |
| ОБЖ |  |  |  |  |
| Физическая культура |  |  |  |  |
| Технология  |  |  | + |  |
| Музыка  |  |  |  |  |
| ИЗО |  | + |  |  |
| Чеч. трад. культура |  |  | + |  |
| История религий | + |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Итого** |  |  |  |  |

**5. Список рабочей команды**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№******п/п*** | ***ФИО полностью*** | ***должность*** | ***Образование, что и когда окончил*** | ***Специальность по диплому*** | ***Пед******стаж*** | ***Когда проходил КПК и по какой программе*** |
| **Руководитель стажерской площадки** |
| 1 | УлыбаеваРоза Дакаевна | директор | высшее | Учитель математики | 28 | 2013 Современный подход к преподаванию учебных дисциплин в условиях ФГОС |
| **Члены рабочей команды** |
| 2 | Ахматова РозаСалмановна | Заместитель директора по ВР | Высшее1982г | Учитель Русского языка и литературы | 32 | 2013г Современный подход к преподаванию учебных дисциплин в условиях ФГОС |
| 3 | Абдрахманова Мадина Мусаевна | Заместитель директора по ВР | Высшее2007г | Учитель Русского языка и литературы | 11 | 2013г.Современный подход к преподаванию учебных дисциплин в условиях ФГОС |
| 4. | Асангариева Зарема Маметовна | Учитель начальных классов | Среднее специальное | Учитель начальных классов | 25 | 2013г.Современный подход к преподаванию учебных дисциплин в условиях ФГОС |
| 5. | БанжаеваХаваХамзатовна | учительрусского языка илитературы | высшее | учительрусского языка илитературы | 3 | 2013г.Современный подход к преподаванию учебных дисциплин в условиях ФГОС |
| 6. | АрцуеваАминаИсаевна | психолог | высшее | психолог | 3 | 2013г.Современный подход к преподаванию учебных дисциплин в условиях ФГОС |
| 7. | Зубайраева МадинаУсамовна | Учительначальныхклассов | Среднее специальное2003г | Учитель начальных классов | 12 | 2012 Современный подход к преподаванию учебных дисциплин в условиях ФГОС |

**6. График заседаний рабочей команды Понедельник-1600**

(день недели и время)

**Протокол №1**

**семинара стажировочной площадки**

**МБОУ «Новосолкушинская СОШ»**

**по теме «Рабочая программа по ФГОС второго поколения»**

**от 4.09.2014 г.**

**Присутствовали: 26 чел.**

**Повестка дня.**

1. Рабочая программа по ФГОС второго поколения.

1.Слушали: зам. дир. по УВР Ахматову Р.С., которая ознакомила участников семинара со структурой рабочей программы и перечислила её основные разделы:

* Пояснительная записка;
* Планируемые результаты освоения ООП ООО обучающимися;
* Учебный план основного общего образования;
* Программа развития универсальных учебных действий у обучающихся;
* Программа воспитания и социализации обучающихся;
* Система оценки достижения планируемых результатов;
* Освоение основной образовательной программы основного общего образования.

Далее она отметила, что материалы рабочей программы должны быть разработаны в соответствии:

* с требованиями ФГОС НОО;
* с рекомендациями Примерной программы;
* с возможностями УМК школы;
* с особенностями образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся.

**Постановили:**

1. Оказывать методическую помощь учителям начальных классов по составлению рабочих программ по предметам начальной школы с учётом требований ФГОС НОО и регионального содержания.

Руководитель рабочей группы: Ахматова Р.С.

Секретарь: Банжаева Х.Х

**Протокол №2**

**семинара стажерской площадки**

**МБОУ «Новосолкушинская СОШ»**

**по теме «Профессиональные образовательные стандарты нового поколения»**

**от 10.09.2014 г.**

**Присутствовали: 26 чел.**

**Повестка дня.**

1. Профессиональные образовательные стандарты нового поколения.

**1.Слушали:**

Абдрахманову М.М. – заместителя директора по ВР, которая выступила с докладом «Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС)». Доклад прилагается. (Приложение 1). Она рассказала о целяхФГОС , о [структуре ФГОС](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82#.D0.A1.D1.82.D1.80.D1.83.D0.BA.D1.82.D1.83.D1.80.D0.B0_.D0.A4.D0.93.D0.9E.D0.A1), о [реализации ФГОС в образовательном процессе](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82#.D0.A0.D0.B5.D0.B0.D0.BB.D0.B8.D0.B7.D0.B0.D1.86.D0.B8.D1.8F_.D0.A4.D0.93.D0.9E.D0.A1_.D0.B2_.D0.BE.D0.B1.D1.80.D0.B0.D0.B7.D0.BE.D0.B2.D0.B0.D1.82.D0.B5.D0.BB.D1.8C.D0.BD.D0.BE.D0.BC_.D0.BF.D1.80.D0.BE.D1.86.D0.B5.D1.81.D1.81.D0.B5), о [поколениях государственных образовательных стандартов](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82#.D0.9F.D0.BE.D0.BA.D0.BE.D0.BB.D0.B5.D0.BD.D0.B8.D1.8F_.D0.B3.D0.BE.D1.81.D1.83.D0.B4.D0.B0.D1.80.D1.81.D1.82.D0.B2.D0.B5.D0.BD.D0.BD.D1.8B.D1.85_.D0.BE.D0.B1.D1.80.D0.B0.D0.B7.D0.BE.D0.B2.D0.B0.D1.82.D0.B5.D0.BB.D1.8C.D0.BD.D1.8B.D1.85_.D1.81.D1.82.D0.B0), о [разработке ФГОС](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82#.D0.A0.D0.B0.D0.B7.D1.80.D0.B0.D0.B1.D0.BE.D1.82.D0.BA.D0.B0_.D0.A4.D0.93.D0.9E.D0.A1), об [истории разработки образовательных стандартов в России](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82#.D0.98.D1.81.D1.82.D0.BE.D1.80.D0.B8.D1.8F_.D1.80.D0.B0.D0.B7.D1.80.D0.B0.D0.B1.D0.BE.D1.82.D0.BA.D0.B8_.D0.BE.D0.B1.D1.80.D0.B0.D0.B7.D0.BE.D0.B2.D0.B0.D1.82.D0.B5.D0.BB.D1.8C.D0.BD.D1.8B.D1.85_.D1.81.D1.82.D0.B0.D0.BD.D0.B4.D0.B0.D1.80.D1.82.D0.BE.D0.B2), о [критике образовательных стандартов](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82#.D0.9A.D1.80.D0.B8.D1.82.D0.B8.D0.BA.D0.B0_.D0.BE.D0.B1.D1.80.D0.B0.D0.B7.D0.BE.D0.B2.D0.B0.D1.82.D0.B5.D0.BB.D1.8C.D0.BD.D1.8B.D1.85_.D1.81.D1.82.D0.B0.D0.BD.D0.B4.D0.B0.D1.80.D1.82.D0.BE.D0.B2), об [образовательных стандартах в других странах](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82#.D0.9E.D0.B1.D1.80.D0.B0.D0.B7.D0.BE.D0.B2.D0.B0.D1.82.D0.B5.D0.BB.D1.8C.D0.BD.D1.8B.D0.B5_.D1.81.D1.82.D0.B0.D0.BD.D0.B4.D0.B0.D1.80.D1.82.D1.8B_.D0.B2_.D0.B4.D1.80.D1.83.D0.B3.D0.B8.D1.85_.D1.81.D1.82.D1.80.D0.B0.D0.BD.D0.B0.D1.85).

Отметила, что реализация образовательных программ, технологий обучения в учреждениях начального и основного общего образования в соответствии с новыми задачами образовательной системы страны позволит коренным образом улучшить качество подготовки обучающихся, создаст условия выпуска на рынок труда профессионально компетентностного, конкурентоспособного специалиста.

Необходимость модернизации профессионального образования обусловила создание и развитие стажерских площадок как инновационных структур по подготовке высококвалифицированных кадров в новых социальных условиях. С этих позиций стажерская площадка нашей школы представляет собой комплекс, включающий оборудование, информационные, кадровые, учебно-методические ресурсы, обеспечивающие подготовку педагогических кадров, востребованных в условиях реализации ФГОС.

**Выступили:** Джанаева Н.М. – учитель начальных классов с докладом От государственных стандартов «первого поколения» к новому образовательному стандарту». Доклад прилагается (Приложение 2).

**Постановили:**

1. Рабочей группе оказывать методическую помощь в осуществлении реализации учителям начальных классов ФГОС НОО второго поколения.

1. Организовать работу стажерской площадки по подготовке конкурентоспособного педагога качественно новой формации, способного к профессиональному и личностному саморазвитию.

Председатель: Р.С. Ахматова

Секретарь: Х.Х. Банжаева

 Приложение 1

 к протоколу №1

 от 10.06.2014г.

**Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС)**

**Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС)** — совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию. К образовательным стандартам, принятым до 2009 года, применялось название «Государственные образовательные стандарты». До 2000 года, до принятия государственных стандартов по каждой ступени [общего образования](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9E%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5_%D0%B2_%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B8) и [специальности (направления подготовки)](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%BF%D0%B5%D1%86%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C) [профессионального образования](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5), в рамках общего государственного образовательного стандарта применялись государственные требования к минимуму содержания уровню подготовки выпускника по каждой ступени образования и специальности.

**Содержание**

* [1 Цели ФГОС](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82#.D0.A6.D0.B5.D0.BB.D0.B8_.D0.A4.D0.93.D0.9E.D0.A1)
* [2 Структура ФГОС](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82#.D0.A1.D1.82.D1.80.D1.83.D0.BA.D1.82.D1.83.D1.80.D0.B0_.D0.A4.D0.93.D0.9E.D0.A1)
* [3 Реализация ФГОС в образовательном процессе](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82#.D0.A0.D0.B5.D0.B0.D0.BB.D0.B8.D0.B7.D0.B0.D1.86.D0.B8.D1.8F_.D0.A4.D0.93.D0.9E.D0.A1_.D0.B2_.D0.BE.D0.B1.D1.80.D0.B0.D0.B7.D0.BE.D0.B2.D0.B0.D1.82.D0.B5.D0.BB.D1.8C.D0.BD.D0.BE.D0.BC_.D0.BF.D1.80.D0.BE.D1.86.D0.B5.D1.81.D1.81.D0.B5)
* [4 Поколения государственных образовательных стандартов](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82#.D0.9F.D0.BE.D0.BA.D0.BE.D0.BB.D0.B5.D0.BD.D0.B8.D1.8F_.D0.B3.D0.BE.D1.81.D1.83.D0.B4.D0.B0.D1.80.D1.81.D1.82.D0.B2.D0.B5.D0.BD.D0.BD.D1.8B.D1.85_.D0.BE.D0.B1.D1.80.D0.B0.D0.B7.D0.BE.D0.B2.D0.B0.D1.82.D0.B5.D0.BB.D1.8C.D0.BD.D1.8B.D1.85_.D1.81.D1.82.D0.B0)
* [5 Разработка ФГОС](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82#.D0.A0.D0.B0.D0.B7.D1.80.D0.B0.D0.B1.D0.BE.D1.82.D0.BA.D0.B0_.D0.A4.D0.93.D0.9E.D0.A1)
* [6 История разработки образовательных стандартов в России](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82#.D0.98.D1.81.D1.82.D0.BE.D1.80.D0.B8.D1.8F_.D1.80.D0.B0.D0.B7.D1.80.D0.B0.D0.B1.D0.BE.D1.82.D0.BA.D0.B8_.D0.BE.D0.B1.D1.80.D0.B0.D0.B7.D0.BE.D0.B2.D0.B0.D1.82.D0.B5.D0.BB.D1.8C.D0.BD.D1.8B.D1.85_.D1.81.D1.82.D0.B0.D0.BD.D0.B4.D0.B0.D1.80.D1.82.D0.BE.D0.B2)
* [7 Критика образовательных стандартов](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82#.D0.9A.D1.80.D0.B8.D1.82.D0.B8.D0.BA.D0.B0_.D0.BE.D0.B1.D1.80.D0.B0.D0.B7.D0.BE.D0.B2.D0.B0.D1.82.D0.B5.D0.BB.D1.8C.D0.BD.D1.8B.D1.85_.D1.81.D1.82.D0.B0.D0.BD.D0.B4.D0.B0.D1.80.D1.82.D0.BE.D0.B2)
* [8 Образовательные стандарты в других странах](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82#.D0.9E.D0.B1.D1.80.D0.B0.D0.B7.D0.BE.D0.B2.D0.B0.D1.82.D0.B5.D0.BB.D1.8C.D0.BD.D1.8B.D0.B5_.D1.81.D1.82.D0.B0.D0.BD.D0.B4.D0.B0.D1.80.D1.82.D1.8B_.D0.B2_.D0.B4.D1.80.D1.83.D0.B3.D0.B8.D1.85_.D1.81.D1.82.D1.80.D0.B0.D0.BD.D0.B0.D1.85)
* [9 Литература](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82#.D0.9B.D0.B8.D1.82.D0.B5.D1.80.D0.B0.D1.82.D1.83.D1.80.D0.B0)
* [10 Ссылки](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82#.D0.A1.D1.81.D1.8B.D0.BB.D0.BA.D0.B8)

Цели ФГОС

Федеральные государственные образовательные стандарты обеспечивают:

* единство образовательного пространства Российской Федерации;
* преемственность [основных образовательных программ](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9E%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%B0%D1%8F_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B0%D1%8F_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0) [начального общего](http://ru.wikipedia.org/w/index.php?title=%D0%9D%D0%B0%D1%87%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5&action=edit&redlink=1), [основного общего](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9E%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5), [среднего (полного) общего](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BD%D0%B5%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5_%D0%B2_%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B8), [начального профессионального](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9D%D0%B0%D1%87%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5), [среднего профессионального](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BD%D0%B5%D0%B5_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5) и [высшего профессионального образования](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%92%D1%8B%D1%81%D1%88%D0%B5%D0%B5_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5).
* духовно-нравственное развитие и воспитание

Федеральными государственными образовательными стандартами устанавливаются сроки получения [общего образования](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9E%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5_%D0%B2_%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B8) и [профессионального образования](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5) с учетом различных форм обучения, [образовательных технологий](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9E%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D0%B8) и особенностей отдельных категорий обучающихся.

Стандарт является основой для:

* разработки примерных [основных образовательных программ](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9E%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%B0%D1%8F_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B0%D1%8F_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0);
* разработки программ учебных предметов, курсов, учебной литературы, контрольно-измерительных материалов;
* организации образовательного процесса в образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу в соответствии со стандартом, независимо от их организационно-правовых форм и подчиненности;
* разработки нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу, формирования государственного (муниципального) задания для образовательного учреждения;
* осуществления контроля и надзора за соблюдением законодательства Российской Федерации в области образования;
* проведения государственной (итоговой) и промежуточной аттестации обучающихся;
* построения системы внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении;
* организации деятельности работы методических служб;
* аттестации педагогических работников и административно-управленческого персонала государственных и муниципальных образовательных учреждений;
* организации подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников образования.

Структура ФГОС

Каждый стандарт согласно Федеральному закону от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ включает 3 вида требований:

* требования к структуре основных образовательных программ, в том числе требования к соотношению частей основной образовательной программы и их объёму, а также к соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательного процесса;
* требования к условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям;
* требования к результатам освоения основных образовательных программ.

Высшее образование должно вырабатывать у [студентов](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D1%82%D1%83%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%82) общекультурные и профессиональные [компетенции](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9A%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%B5%D1%82%D0%B5%D0%BD%D1%86%D0%B8%D1%8F). Предыдущее, второе, поколение ФГОС было разработано в 2005 году.

Реализация ФГОС в образовательном процессе

Для реализации каждого ФГОС образовательное учреждение должно разработать [основную образовательную программу](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9E%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%B0%D1%8F_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B0%D1%8F_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0) (ООП), включающую учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочные и методические материалы.

Поколения государственных стандартов

Стандарты общего образования:

* стандарты первого поколения (были приняты в 2004 году и именовались государственными образовательными стандартами);
* стандарты второго поколения (были приняты — для [начального общего образования](http://ru.wikipedia.org/w/index.php?title=%D0%9D%D0%B0%D1%87%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5&action=edit&redlink=1) (1-4 классы) 6 октября 2009 года, для [основного общего образования](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9E%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5) (5-9 классы) 17 декабря 2010 года, для среднего (полного) общего образования (10-11 классы) 17 мая 2012 года). Эти стандарты ориентированы на результат и развитие [универсальных учебных действий](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A3%D0%BD%D0%B8%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%81%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D0%B4%D0%B5%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B8%D1%8F).

Стандарты высшего профессионального образования:

* стандарты первого поколения (утверждались с 2000 года и именовались государственными образовательными стандартами);
* стандарты второго поколения (утверждались с 2005 года и именовались государственными образовательными стандартами), ориентированные на получение [студентами](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D1%82%D1%83%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%82) знаний, умений и навыков;
* стандарты третьего поколения (утверждаются с 2009 года), согласно которым высшее образование должно вырабатывать у студентов общекультурные и профессиональные компетенции.

До 2000 года применялся единый государственный стандарт высшего профессионального образования, который был утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 1994 года № 940 и определял:

* структуру высшего профессионального образования, документы о высшем образовании;
* общие требования к основным профессиональным образовательным программам высшего профессионального образования и условиям их реализации;
* общие нормативы учебной нагрузки студента высшего учебного заведения и ее объем;
* академические свободы высшего учебного заведения в определении содержания высшего профессионального образования;
* общие требования к перечню направлений (специальностей) высшего профессионального образования;
* порядок разработки и утверждения государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по конкретным направлениям (специальностям) высшего профессионального образования в качестве федерального компонента;
* правила государственного контроля за соблюдением требований государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

По каждому направлению подготовки (специальности) принимались государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

С 1 сентября 2013 года согласно закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 должны утверждаться стандарты нового поколения, в том числе и для программ [высшего образования](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%92%D1%8B%D1%81%D1%88%D0%B5%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5_%D0%B2_%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B8) − [подготовки научно-педагогических кадров](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B2%D1%83%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B5_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5), в соответствие с новым законом, а также для [дошкольного образования](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%94%D0%BE%D1%88%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5_%D0%B2_%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B8), для которого ранее были предусмотрены Федеральные государственные образовательные требования к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Разработка ФГОС

Стандарты могут разрабатываться по образовательным уровням, ступеням образования, профессиям, направлениям подготовки, специальностям и заменяются новыми не реже одного раза в 10 лет.

Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования разрабатываются по уровням образования, федеральные государственные образовательные стандарты профессионального образования могут разрабатываться также по профессиям, специальностям и направлениям подготовки по соответствующим уровням профессионального образования.

При формировании федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования учитываются положения соответствующих профессиональных стандартов.

Разработка ФГОС осуществляется с учетом актуальных и перспективных потребностей личности, развития общества и государства, его обороны и безопасности, образования, науки, культуры, техники и технологий, экономики и социальной сферы в порядке, установленном законодательством [Российской Федерации](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F_%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F) о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд.

ФГОС высшего профессионального образования разрабатываются [учебно-методическими объединениями вузов](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A3%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%BE-%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%8A%D0%B5%D0%B4%D0%B8%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5) по соответствующим направлениями подготовки (специальностям).

Проекты стандартов направляются в [Министерство образования и науки Российской Федерации](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%B8_%D0%BD%D0%B0%D1%83%D0%BA%D0%B8_%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9_%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8), которое размещает их на своем официальном сайте в сети Интернет для обсуждения с участием представителей заинтересованных органов исполнительной власти, государственно-общественных объединений, действующих в системе образования, ведущих образовательных и научных учреждений, научно-педагогических сообществ, объединений работодателей и институтов общественного участия в управлении образованием, и направляет их на независимую экспертизу.

Независимая экспертиза проектов стандартов проводится в 14-дневный срок со дня их получения из [Министерства образования и науки Российской Федерации](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%B8_%D0%BD%D0%B0%D1%83%D0%BA%D0%B8_%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9_%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8):

* объединениями работодателей, организациями, осуществляющими деятельность в соответствующих отраслях экономики, — по проектам стандартов [начального профессионального](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9D%D0%B0%D1%87%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5), [среднего профессионального](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BD%D0%B5%D0%B5_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5) и [высшего образования](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%92%D1%8B%D1%81%D1%88%D0%B5%D0%B5_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5);
* институтами общественного участия в управлении образованием, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими управление в сфере образования, — по проектам стандартов общего образования;
* Министерством обороны Российской Федерации и другими федеральными органами исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, — по проектам стандартов среднего (полного) общего образования, среднего профессионального образования в части вопросов, касающихся подготовки граждан к военной службе.

По результатам независимой экспертизы в [Министерство образования и науки Российской Федерации](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%B8_%D0%BD%D0%B0%D1%83%D0%BA%D0%B8_%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9_%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8) направляется экспертное заключение, подписанное руководителем организации или органа, проводивших экспертизу, или уполномоченным им лицом.

Проекты ФГОС, замечания и экспертные заключения к ним обсуждаются советом [Министерства образования и науки Российской Федерации](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%B8_%D0%BD%D0%B0%D1%83%D0%BA%D0%B8_%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9_%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8) по федеральным государственным образовательным стандартам, который принимает решение рекомендовать проект стандарта к утверждению, либо к доработке, либо к отклонению. После получения решения совета [Министерство образования и науки Российской Федерации](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%B8_%D0%BD%D0%B0%D1%83%D0%BA%D0%B8_%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9_%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8) принимает собственное решение относительно утверждения стандарта.

Внесения изменений в ФГОС осуществляется в том же порядке, что и принятие самих ФГОС.

Порядок принятия ФГОС осуществляется в соответствии с Правилами разработки и утверждения федеральных государственных образовательных стандартов, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

ФГОС ВПО разрабатываются Учебно-методическими объединениями вузов по образованию по соответствующим направлениям подготовки и их базовыми вузами.

В связи с принятием нового закона об образовании и изменений к Трудовому кодексу, вводящим понятие профессионального стандарта по каждой профессии (профессиональной области), планируется разработка ФГОС с учетом положений профессиональных стандартов.

История разработки ФГОС

Впервые понятие образовательного стандарта в России появилось в [1992 году](http://ru.wikipedia.org/wiki/1992_%D0%B3%D0%BE%D0%B4) с введением Закона РФ «Об образовании», статья 7 которого была посвящена государственным образовательным стандартам. В первоначальной редакции закона стандарт общего образования принимался [Верховным советом РФ](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%92%D0%B5%D1%80%D1%85%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82_%D0%A0%D0%A4), но в связи с принятием [Конституции 1993 года](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%82%D1%83%D1%86%D0%B8%D1%8F_%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9_%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8) это положение было отменено, и функции по принятию образовательных стандартов были переданы органам исполнительной власти в определенном [Правительством РФ](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE_%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9_%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8) порядке.

 [Верховный совет РФ](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%92%D0%B5%D1%80%D1%85%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82_%D0%A0%D0%A4) за период, когда у него было право утверждения образовательного стандарта, его так и не утвердил.

По мнению бывшего министра образования РФ [Эдуарда Дмитриевича Днепрова](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%94%D0%BD%D0%B5%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%2C_%D0%AD%D0%B4%D1%83%D0%B0%D1%80%D0%B4_%D0%94%D0%BC%D0%B8%D1%82%D1%80%D0%B8%D0%B5%D0%B2%D0%B8%D1%87), существенный шаг назад — в сторону унитаризма в образовании — делали проекты поправок, снимая в законе понятие «национально-региональный компонент» государственных образовательных стандартов и заменяя его «региональным компонентом» (ст. 7, п. 1; ст. 29, п. 2е). Эта тенденция прослеживалась и в утвержденном Министерством образования в 1993 г. базисном учебном плане. Усилившаяся к 1996 году стандартизация образования вызвала сопротивление педагогической общественности, выразившееся в забастовка и акциях протеста работников системы образования

В редакции, предложенной разработчиками закона «Об образовании» в 1992 году, образовательный стандарт, точнее его федеральный компонент, состоял из пяти элементов:

* цели образования на каждой ступени обучения
* требования к базовому содержанию основных образовательных программ
* предельно допустимый объем аудиторной учебной нагрузки
* требования к уровню подготовки учащихся, оканчивающих различные ступени школы
* требования к условиям образовательного процесса

Под давлением сторонников предметно-методического подхода эта редакция была деформирована депутатами профильного комитета [Верховного Совета РФ](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%92%D0%B5%D1%80%D1%85%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82_%D0%A0%D0%A4) и сокращена до трехсоставной формулы: «обязательный минимум содержания основных образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников» (в число коих неправомерно включались и оканчивающие начальную школу).

В результате этого из статьи 7 закона, посвященной образовательным стандартам:

* из стандартов исчезал целевой блок;
* требования к базовому содержанию основных образовательных программ заменялись «обязательным минимумом», то есть все тем же традиционным перечнем предметных тем; в итоге стандарт превращался в обычный набор предметных программ;
* исчезало понятие предельно допустимой аудиторной нагрузки, что отнюдь не адекватно понятию максимальной нагрузки вообще;
* из стандарта исчезли требования к условиям образовательного процесса.

Оставшаяся в законе указанная трехмерность федерального компонента образовательного стандарта, по мнению [Э. Д. Днепрова](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%94%D0%BD%D0%B5%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%2C_%D0%AD%D0%B4%D1%83%D0%B0%D1%80%D0%B4_%D0%94%D0%BC%D0%B8%D1%82%D1%80%D0%B8%D0%B5%D0%B2%D0%B8%D1%87), «уже вскоре оказалась явно недостаточной, не адекватной ни потребностям образовательной практики, ни запросам развития самого законодательства об образовании. Именно поэтому уже при принятии в 1996 году Федерального закона „О высшем и послевузовском профессиональном образовании“ произошел слом этой узкой законодательной нормы и частичный возврат к исходному замыслу Закона Российской Федерации „Об образовании“. В пункте 2 статьи 5 вузовского закона вновь появились „требования к обязательному минимуму содержания основных образовательных программ“ и „условиям их реализации“. Таким образом, возвращаясь к истокам, этот закон делал два существенных шага

 вперед в трактовке образовательного стандарта. Вновь обращалось внимание на условия реализации образовательных программ и вводились требования к их обязательному минимуму, что уже не позволяло свести этот минимум к банальному перечню предметных тем».

Обязательность принятия федерального государственного образовательного стандарта была установлена Конституцией Российской Федерации, принятой на всероссийском голосовании 12 декабря 1993 года.

В 1993—1999 года разрабатывались временные образовательные стандарты и федеральные компоненты государственного образовательного стандарта.

С 2000 года стали разрабатываться ГОС первого поколения (для общего образования) и первого и второго поколений (для высшего образования).

В истории разработка государственных стандартов общего образования имеет выделяются четыре этапа: 1993—1996, 1997—1998 и 2002—2003, 2010—2011 гг. На каждом из этих этапов мотивы разработки стандартов менялись. На первых двух — незначительно, в рамках общей и образовательной политики. На третьем и четвертом — кардинально, в русле личностно-ориентированной и деятельностно-развивающей педагогики.

С принятием изменений в Закон Российской Федерации «Об образовании» в 2009 году стали разрабатываться стандарты нового поколения — федеральные государственные образовательные стандарты. Именно они стали федеральными. Стандарты предыдущих поколений по существу федеральным государственным образовательным стандартами не являлись, а были лишь его компонентами.

Критика образовательных стандартов

Открыто критикует идеи, воплощенные в образовательных стандартах, бывший [министр образования РФ](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%A0%D0%A4) [Э. Д. Днепров](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%94%D0%BD%D0%B5%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%2C_%D0%AD%D0%B4%D1%83%D0%B0%D1%80%D0%B4_%D0%94%D0%BC%D0%B8%D1%82%D1%80%D0%B8%D0%B5%D0%B2%D0%B8%D1%87), посвятивший вопросу стандартизации образования книгу [«Новейшая политическая история российского образования: опыт и уроки»](http://gnpbu.ru/downloads/dneprov/Dneprov_NovPolit%20Istoria%20ros%20obrazovania_Izd%202_2011.pdf).

Критически относится к проблеме стандартизации образования [И. И. Калина](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9A%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D0%BD%D0%B0%2C_%D0%98%D1%81%D0%B0%D0%B0%D0%BA_%D0%98%D0%BE%D1%81%D0%B8%D1%84%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%87), министр [Правительства Москвы](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE_%D0%9C%D0%BE%D1%81%D0%BA%D0%B2%D1%8B), руководитель [Департамента образования города Москвы](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%94%D0%B5%D0%BF%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82_%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B0_%D0%9C%D0%BE%D1%81%D0%BA%D0%B2%D1%8B).

Имеется ряд публикаций, в которых отмечается, что заявленные разработчиками стандартов идеи и подходы фактически в них не реализованы. Особенно это касается ФГОС среднего профессионального образования, в основу которых положен компетентностный подход.

Образовательные стандарты в других странах

* В США образовательные стандарты стали использоваться с 1980-х годов в рамках [реформы образования, направленной на результаты](http://en.wikipedia.org/wiki/en%3AStandards-based_education_reform_in_the_United_States). Стандартизированные экзамены (тесты) часто используются для оценок года обучения в разных районах и штатах, в том числе и как выпускные для учащихся выпускных классов во многих американских школах. Поскольку образовательная система США децентрализована, большинство вопросов образования принимаются местными органами власти. Образовательные стандарты и программы, как правило, установленных каждым штатом самостоятельно. Федеральное правительство в основном участвуют лишь в финансировании образования. Законодательными собраниями
* каждого штата установить общий минимальный уровень знаний для школ штата. Только 22 штата установили список рекомендуемых книг.
* В Германии образовательные стандарты стали разрабатываться с 1970 года после исследования [PISA](http://ru.wikipedia.org/wiki/PISA), показавшего низкий уровень образования в стране. Немецкие стандарты ориентированы на формирование у учащихся ключевых навыков и компетенций при отсутствии переполненности учебных программ излишними знаниями. Обязательными с 2004 года являются стандарты для школьного образования. Во многом образовательные стандарты носят рамочный характер, и федеральные земли наполняют их своим содержанием.

Литература:

* [Днепров, Э. Д. Новейшая политическая история российского образования: опыт и уроки. — Издание 2-е, дополненное. — М.: Мариос, 2011. — 456 с. — 1 000 экз. — ISBN 5-7897-0241-2](http://http/gnpbu.ru/downloads/dneprov/Dneprov_NovPolit%20Istoria%20ros%20obrazovania_Izd%202_2011.pdf)
* [Днепров, Э. Д. Образовательный стандарт — инструмент обновления содержания общего образования](http://avkrasn.ru/article-1066.html)

Ссылки:

* [Портал «Российское образование»](http://www.edu.ru/index.php)
* [Федеральные государственные образовательные стандарты на официальном сайте Министерства образования и науки РФ](http://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B/336)
* [Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования](http://standart.edu.ru/)
* [Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования](http://www.fgosvo.ru/)

 Приложение 1

 к протоколу №2

 от 10.06.2014г.

***От государственных стандартов «первого поколения» к новому образовательному стандарту***

Образовательные стандарты, вошедшие в систему нормативно-правового обеспечения развития школьного образования на основе Закона Российской Федерации об образовании, рассматриваются сегодня как средство обеспечения стабильности качества образования, его постоянного развития, связанного с изменяющимися сегодня запросами личности и семьи, ожиданиями общества и требованиями государства в сфере образования.

Необходимость в разработке государственного образовательного стандарта (ГОС) «первого поколения», принятого в 2004 г., возникла в условиях сложившейся в начале 90-х годов прошлого века ситуации многообразия образовательных систем и была вызвана потребностью в решении актуальных в то время задач обеспечения нормативно-правового регулирования содержания и результатов школьного образования. Реальная угроза развала единого образовательного пространства страны определила основное назначение стандартов того времени – сохранение единого базового ядра образования в российских школах (федерального компонента государственного стандарта общего образования) за счет введения инвариантного минимально допустимого (достаточного) уровня содержания и требований к подготовке выпускников.

Целью введения ГОС «первого поколения» было создание реальных условий для получения каждым обучающимся полноценного общего образования, определенного Конституцией РФ. Стандарт утверждал современные приоритеты в целях, содержании

образования на данной ступени развития и воспитания ребенка, определял характер условий, которые должно создать каждое образовательное учреждение для реализации непрерывности образования с учетом изменившихся социальных условий и требований общества.

Стандарт «первого поколения», безусловно, явился прогрессивным шагом на пути модернизации отечественного образования, в основе которой лежали три серьезных новации. Первая – кардинальное изменение взгляда на суть и значение стандарта, в соответствии с чем стандарт предстал как инструмент не «консервации», а развития образования. Вторая новация состояла в пересмотре всего содержания школьного образования, вызванном идеями деятельностной, личностно ориентированной педагогики, педагогики развития: предусматривалось снятие перегрузки обучающихся, повышение доступности, качества и эффективности образования, сохранение традиционной фундаментальности при одновременном углублении его практикоориентированности. Третья новация связана с введением профильного обучения на старшей ступени школы, с утверждением вариативности, дифференциации образования.

Деятельность коллективов школ и конкретных учителей в условиях введения федерального компонента государственного стандарта общего образования предполагала прежде всего осознание всеми участниками этого процесса своевременности, целесообразности и необходимости появления этого впервые созданного государственного документа, отражающего новые цели образования и предлагающего их реализацию посредством содержания образования.

Вместе с тем с самого начала было очевидно, что стандарт «первого поколения» носит «рамочный», переходный характер. Будучи стабильным в течение определенного диапазона времени, образовательный стандарт должен быть в то же время динамичным и открытым для изменений, отражающих общественные потребности и возможности системы образования по их удовлетворению.

Нормативная база для введения школьного стандарта «второго поколения» создана введением Федерального закона от 01.12.2007 № 309-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта», в соответствии с которым в Закон об образовании были внесены следующие изменения:

«Статья 7. Федеральные государственные образовательные стандарты

1. В Российской Федерации устанавливаются федеральные государственные образовательные стандарты, представляющие собой совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.

<…> 4. Федеральные государственные образовательные стандарты, а также устанавливаемые в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи образовательные стандарты и требования включают в себя требования к:

1) структуре основных образовательных программ, в том числе требования к соотношению частей основной образовательной программы и их объему, а также к соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательного процесса;

2) условиям реализации основ

ных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям;

3) результатам освоения основных образовательных программ.

5. При реализации основных образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены специальные федеральные государственные образовательные стандарты.

6. Разработка и утверждение федеральных государственных образовательных стандартов осуществляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

7. Федеральные государственные образовательные стандарты утверждаются не реже одного раза в десять лет.

8. Федеральные государственные образовательные стандарты, а также устанавливаемые в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи образовательные стандарты и требования являются основой объективной оценки уровня образования и квалификации выпускников независимо от форм получения образования».

Главный смысл разработки федеральных государственных образовательных стандартов «второго поколения» (ФГОС) заключался в создании условий для решения стратегической задачи развития российского образования – повышения качества образования, достижения новых образовательных результатов. Иначе говоря, ФГОС предназначен не для фиксации состояния образования, достигнутого на предыдущих этапах его развития, а ориентирует образование на достижение нового качества, адекватного современным (и даже прогнозируемым) запросам личности, общества и государства.

В самом общем виде содержание регламентируются Требованиями к структуре образовательных программ, Требованиями к условиям реализации основных образовательных программ и Требованиями к результатам их освоения. В качестве «пакета сопровождения» участники образовательного процесса получат следующие документы:

* Примерная образовательная программа
* Фундаментальное ядро содержания образования
* Программа универсальных учебных действий
* Базисный образовательный (учебный) план
	+ Планируемые результаты освоения учебных программ
	+ • Примерные учебные программы
* Система и модели оценочной деятельности и др.

ФГОС, в отличие от ГОС 2004 г., предлагают серьезное изменение смысла понятия «образовательные результаты», трактуя их как «приращения» в личностных ресурсах обучаемых, которые могут быть использованы при решении значимых для личности проблем. Конечным образовательным результатам, которые заключаются в развитии мотивационных, инструментальных и когнитивных ресурсов личности, соответствуют непосредственные результаты: личностные, метапредметные и предметные.

Исходя из этого требования к результатам образования предлагается разделить на два типа: требования к результатам, не подлежащим формализованному итоговому контролю и аттестации, и требования к результатам, подлежащим проверке и аттестации.

1. К результатам, которые не подлежат формализованному итоговому контролю и итоговой аттестации, по концепции ФГОС, относятся

* ценностные ориентации выпускника, которые отражают его индивидуально-личностные позиции (религиозные, эстетические взгляды, политические предпочтения и др.);
* характеристика социальных чувств (патриотизм, толерантность, гуманизм и др.);
* индивидуальные психологические характеристики личности.

Эти результаты будут выявляться в ходе массовых мониторинговых, социологических и других обследований; они станут одним из средств оценки эффективности деятельности образовательных учреждений, систе

мы образования на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.

2. К результатам, которые подлежат проверке и аттестации, по концепции ФГОС, относятся

* научные знания и представления о природе, обществе, человеке, знаковых и информационных системах;
* умения учебно-познавательной, исследовательской, практической деятельности, обобщенные способы деятельности;
* коммуникативные и информационные умения;
* умение оценивать объекты окружающей действительности с определенных позиций;
* способность к контролю и самоконтролю;
* способность к творческому решению учебных и практических задач.

В заключение напомним, что в соответствии с «Правилами разработки и утверждения федеральных государственных образовательных стандартов», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации № 142 от 24 февраля 2009 г., «стандарты могут разрабатываться по образовательным уровням, ступеням образования, профессиям, направлениям подготовки, специальностям». Это означает, что на сегодняшний день проблема утверждения ФГОС и его реализации в образовательном процессе актуальна в первую очередь для начальной школы.

Почему возникла необходимость перевода НПО и СПО на образовательные стандарты нового поколения? В чем принципиальное отличие ФГОС от ГОСТ.

В п.1. ст. 7. Закона Российской Федерации «Об образовании» (в ред. Федерального закона от 01.12.2007 № 309-ФЗ) Федеральные государственные образовательные стандарты определяются как совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ различного уровня.П. 4. ст. 7. указанного закона констатирует, что Федеральные государственные образовательные стандарты включают в себя требования к:1) структуре основных образовательных программ, в том числе требования к соотношению частей основной образовательной программы и их объему, а также к соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательного процесса;2) условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям;3) результатам освоения основных образовательных программ.

ФЗ «Об образовании» Ст. 9 п. 5. Содержание образования в конкретном образовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой этим образовательным учреждением самостоятельно. Основная образовательная программа в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении разрабатывается на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и должна обеспечивать достижение обучающимися (воспитанниками) результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами Ст. 9 п. 5. пп. 5.1.Уполномоченные федеральные государственные органы обеспечивают разработку на основе федеральных государственных образовательных стандартов или федеральных государственных требований примерных основных образовательных программ с учетом их уровня и направленности.Ст. 9 п. 5. пп. 5.2. Примерные основные образовательные программы с учетом их уровня и направленности могут включать в себя базисный учебный план и (или) примерные программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

ФЗ «Об образовании» Ст. 9 п.6.1. Основные профессиональные образовательные программы начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Таким образом, новое поколение федеральных государственных стандартов основано на идеологии формирования содержания образования «от результата», а их системообразующим компонентом становятся характеристики профессиональной деятельности выпускников. Очевидны различия с предыдущими поколениями образовательных стандартов, основным компонентом которых являлись требования к минимуму содержания обучения, т.е. фиксированный объем учебного материала, обязательного для изложения преподавателем.Разработка требований к результатам образования происходила путем их соотнесения с дидактическими единицами обязательного минимума содержания образования, обновление которого заключалось в замене «устаревших» дидактических единиц. Таким образом, не провозглашаемые, а реально действующие цели образования сводились к усвоению предметных знаний и умений, что не в достаточной степени позволяло выпускникам осваивать профессиональную деятельность.

Характеристика профессиональной деятельности выпускников в ФГОС третьего поколения включает описание области, объектов и основных видов профессиональной деятельности, представляющих собой относительно автономные профессиональные функции, каждая из которых имеет специфические объекты, условия, инструменты, характер и результаты труда и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы. На их основе в стандартах нового поколения структурируется содержание образовательной программы и разрабатываются контрольно-измерительные материалы, подбираются формы и методы обучения и оценивания результатов подготовки. Такой подход позволяет повысить качество профессионального образования, максимально приблизив квалификацию выпускников системы профессионального образования к требованиям современного рынка труда.

Словарь СЛОВАРЬ-СПРАВОЧНИКсовременного российского профессионального образования  Издание первое Рекомендован ФГУ ФИРО (протокол заседания Президиума Экспертного совета по профессиональному образованию при ФГУ ФИРО от 11.12. 2009 № 10; рег. номер рецензии 638 от 15.12. 2009 г.)

Термины и определения Вид профессиональной деятельности   1) Определенные методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования 2) Совокупность трудовых функций, требующих обязательной профессиональной подготовки, рассматриваемых в контексте определенной сферы их применения, характеризующейся специфическими объектами, условиями, инструментами, характером и результатами труда

От II к III поколению ФГОС

Соотношение элементов ОПОП СПО Учебные дисциплиныПрофессиональные модули

ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ СТАНДАРТОВ НОВОГО ПОКОЛЕНИЯ: 1. Принцип сопряжения профессионального и образовательного стандартов.2. Принцип ориентации на результат является общим для образовательных стандартов любого типа и уровня образования и предполагает переориентацию образовательных стандартов НПО и СПО с вводных факторов (обязательный учебный материал) и процесса (продолжительность курса) на результаты обучения (достижение учащихся в виде компетенций).

ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ СТАНДАРТОВ НОВОГО ПОКОЛЕНИЯ: 3. Принцип раздельного функционирования образовательного стандарта и образовательной программы.Стандарт описывает деятельностные результаты образования, а образовательная программа описывает содержание образования. ОПОП разрабатывается и утверждается на основе ФГОС учебным заведением и не требует согласования на федеральном уровне при внесении изменений.

ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ СТАНДАРТОВ НОВОГО ПОКОЛЕНИЯ: 4. Принцип социального партнерства. Требует включенности в разработку стандартов различных социальных партнеров и коллегиального стиля разработки стандартов с привлечением в качестве экспертов работодателей, их объединений, представителей органов управления образованием, родительской общественности и т.д.

ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ СТАНДАРТОВ НОВОГО ПОКОЛЕНИЯ: 5. Принцип минимальной достаточности. Требует такого объема содержания подготовки специалиста, который дает возможность трудоустройства при минимальном дополнительном (адаптирующем) обучении в случае изменения требований к специальности (профессии).6. Принцип единства задач формирования общих и профессиональных компетенций специалиста.

ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ СТАНДАРТОВ НОВОГО ПОКОЛЕНИЯ: 7. Принцип функциональности. Предполагает построение и структурирование образовательных стандартов на основе набора профессиональных функций, выделенных в результате функционального анализа профессиональной деятельности.8. Принцип модульного построения. Каждый модуль является значимым для сферы труда. Каждый модуль должен особо оцениваться и в перспективе сертифицироваться.

Особенность нового образовательного стандарта Новое содержание практико - ориентированного обучения: Учебная практика (производственное обучение) и производственная практика (практика по профилю специальности) входят в состав профессиональных модулей по видам профессиональной деятельности (профессиональный цикл) и могут реализовываться как концентрировано, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями

Особенность нового образовательного стандарта Новые методы практико-ориентированного обучения (метод проектов, деловые игры и тренинги, моделирование и имитационные занятия, в т. ч. с представителями сферы труда)Требования к организации практико-ориентированного обучения: Создание новой образовательной среды для освоения модульных программ: на предприятии в образовательном учреждении

Особенность нового образовательного стандарта Изменение роли преподавателя – от позиции транслятора знаний к позиции консультанта, сопровождающего процесс освоения студентом профессиональных модулей, т.е. готовности к реализации основных видов профессиональной деятельности Изменение роли работодателя – оценка квалификации студентов (освоения профессиональных модулей) при ведущей роли работодателей

Изменение роли преподавателя

Особенность нового образовательного стандарта Право обучающихся при реализации ОПОП:При формировании своей индивидуальной образовательной программы обучающийся имеет право на перезачет соответствующих профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

Расчет практикоориентированностидля БУП НПО ЛПЗ+(УП+ПП)ПрО= ·100%УНобщ.+ (УП+ПП)где ПрО – практикоориентированность;ЛПЗ – суммарный объем лабораторных и практических занятий (в часах);УП – объем учебной практики (в часах);ПП – объем производственной практики (в часах);УНобщ. – суммарный объем общей учебной нагрузки (в часах)

ДОПУСТИМЫЕ ЗНАЧЕНИЯ ПРАКТИКООРИЕНТИРОВАННОСТИ ОПОП НПО: 70–85% ОПОП СПО базовой подготовки: 50–65%ОПОП СПО углубленной подготовки:50–60

**Список**

**участников семинара**

**«Рабочая программа – карта соответствия»**

Место проведения: МБОУ Новосолкушинская СОШ»

Дата проведения: 4.09.2014г

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **ФИО** | **должность** | **подпись** |
| 1 | Ахматова Р.С. | Зам.дир. по УВР |  |
| 2 | Улыбаева Р.С. | директор |  |
| 3 | Абдрахманова М.М. | Зам.дир. по ВР |  |
| 4 | Зубайраева М.У. | Учитель нач. классов |  |
| 5 | Бараева Р.Т. | Учитель нач. классов |  |
| 6 | Джанаева Н.М. | Учитель нач. классов |  |
| 7 | Байлаева Л.М. | Учитель нач. классов |  |
| 8 | Аслаханова Т.Т. | Учитель нач. классов |  |
| 9 | Исаева Л.М. | Учитель нач. классов |  |
| 10 | Мусаева М.С. | Учитель нач. классов |  |
| 11 | Баширова З.Х. | Учитель нач. классов |  |
| 12 | Такаева Р.В. | Учитель англ. яз. |  |
| 13 | Аслаханова М.Д. | Учитель англ. яз. |  |
| 14 | Стракевич В.Н. | Учитель физики |  |
| 15 | Курбанова Я.М. | Учитель математ. |  |
| 16 | Курбанова А.Н. | Учитель русского яз. |  |
| 17 | Бачаева Д.С. | Учитель математики |  |
| 18 | Бачаева М.В. | Учитель англ. яз. |  |
| 19 | Аюбова Т.М. | Учитель чеч. яз. |  |
| 20 | Вазаева Э.Ш. | Учитель русск. яз. |  |
| 21 | Абрахманова С.С. | Учитель химии |  |
| 22 | Умиева М.В. | Учитель биологии |  |
| 23 | Джамирзаева Д.Б. | Учитель географии |  |
| 24 | Банжаева Х.Х. | Учитель истории |  |
| 25 | Алхазова Ш.Х.  | Учитель истории |  |
| 26 | Хазбулатова А.Ш. | Учитель истории |  |
| 27 | Чимаева П.Ш. | Учитель чеч.яз. |  |
| 28 | Улубаев Х.Д. | Соц. педагог |  |

 М.П.

Руководитель ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Координатор СП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Протокол №3**

**семинара стажировочной площадки**

**МБОУ «Новосолкушинская СОШ»**

**по теме Закон «Об образовании Российской Федерации»**

**от 10.09.2014 г.**

**Присутствовали: 26 чел.**

**Повестка дня:**

1. Закон «Об образовании Российской Федерации».

Слушали: директора школы Улыбаеву Р.Д., которая провела презентацию Новое в законе «Об образовании РФ», который вступил в силу 01 сентября 2013 года. Законом определяются уровни общего образования (дошкольное образование, начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование) и уровни профессионального образования (среднее профессиональное образование, высшее образование - бакалавриат; высшее образование - специалитет, магистратура; высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации). Вводится еще один уровень высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации, к которой отнесены программы подготовки научно-педагогических кадров, программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки.

Наряду с основными образовательными программами в сфере образования выделяются также дополнительные образовательные программы различной направленности и степени сложности, формируемые с учетом возрастных особенностей, интересов, способностей, уровня образования и профессиональной квалификации обучающихся.

Законом расширен круг субъектов, имеющих право на ведение образовательной деятельности, в том числе закреплены правовые возможности доступа "не образовательных" организаций к образовательной деятельности. Кроме того, в законе выделена отдельная статья, посвященная регламентации правового положения индивидуальных предпринимателей, ведущих образовательную деятельность.

Законом теперь также регулируется стипендиальное обеспечение обучающихся образовательных организаций профессионального образования.

В Законе выделены отдельные нормы, посвященные:

- кредитно-модульной системе организации образовательного процесса и системе зачетных единиц;

- сетевому взаимодействию при реализации образовательных программ, включая механизм зачета результатов освоения отдельных частей образовательной программы в сторонних организациях;

- использованию дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе;

- обучению по интегрированным образовательным программам;

- образовательным и информационным ресурсам в образовательном процессе и др.

Регламентированы условия ведения экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования. Кроме того, обновлены модели экономической деятельности в сфере образования.

Со дня вступления в силу нового Закона Закон РФ "Об образовании" и Федеральный закон "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" признаются утратившими силу. Для отдельных положений нового Закона установлены иные сроки вступления их в силу.

Одновременно со вступлением в силу нового Закона вступает в силу ряд подзаконных актов, принятых в соответствии с ним. Перечислила их, раздала памятки с перечнем постановлений, приказов и писем Правительства РФ. Среди них, в частности:

- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";

- Постановление Правительства РФ от 24.04.2013 N 370 "Об утверждении Правил оплаты услуг экспертов и экспертных организаций и возмещения расходов, понесенных ими в связи с проведением аккредитационной экспертизы";

- Постановление Правительства РФ от 24.05.2013 N 438 "О государственной информационной системе "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам";

- Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 N 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации";

- Постановление Правительства РФ от 20.07.2013 N 611 "Об утверждении Правил подтверждения документов об образовании и (или) о квалификации";

- Постановление Правительства РФ от 25.07.2013 N 627 "Об утверждении требований к осуществлению государственного контроля (надзора) в сфере образования за деятельностью образовательных организаций, реализующих образовательные программы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну";

- Постановление Правительства РФ от 08.08.2013 N 678 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций";

- Приказ Минобрнауки России от 06.03.2013 N 160 "Об утверждении Порядка создания в образовательных организациях, реализующих образовательные программы высшего образования, научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) деятельность, лабораторий, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность";

- Приказ Минобрнауки России от 15.03.2013 N 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания";

- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 N 292 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";

- Приказ Минобрнауки России от 06.06.2013 N 443 "Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное";

- Приказ Минобрнауки России от 13.06.2013 N 455 "Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся";

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией";

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

образовательным программам среднего профессионального образования" и др.

Отметила также, что учителя начальной школы в соответствии со Стандартом переходят к ориентации на новые цели начального обучения:

* становление основ гражданской позиции и мировоззрения обучающихся;
* формирование основ умения учиться и способности к организации своей деятельности;
* духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, предусматривающее принятие ими моральных норм, нравственных установок, национальных ценностей;
* укрепление физического и духовного здоровья обучающихся;
* доброжелательный ученик, умеющий слушать и слышать собеседника, обосновывать свою позицию, высказывать своё мнение.

А это предполагает поиск новых форм и методов обучения, обновления содержания, введение инновационных технологий обучения.

**Постановили:**

1. Рабочей группе привести в соответствие с новым Законом «Об образовании РФ» нормативно- правовую базу школы в срок, установленные Законом.
2. Обобщить педагогический опыт учителей начальных классов по успешной реализации стандартов второго поколения.
3. Провести обучающие семинары, круглые столы, мастер-классы, конференции с учителями начальных классов по вопросам реализации ФГОС НОО второго поколения.

Руководитель рабочей группы: Р.С. Ахматова

Секретарь: Х.Х. Банжаева

**Протокол №4**

**семинара стажировочной площадки**

**МБОУ «Новосолкушинская СОШ»**

**по теме «Основная образовательная программа ООП ООО»**

**от 24.09.2014 г.**

**Присутствовали: 26 чел.**

**Повестка дня:**

1. Требования к структуре основной образовательной программы начального и основного общего образования.

**Слушали:**

Улыбаеву Р.Д. - директора школы, которая отметила, что основная образовательная программа начального и основного общего образования должна содержать три раздела: целевой, содержательный, организационный.

Далее она подробно рассказала

* о содержании каждого раздела;

 • соотношении урочной и внеурочной нагрузки;

• повышении значимости воспитательной деятельности; отметив, что сегодня образовательный стандарт должен служить средством не фиксации состояния образования, достигнутого на предыдущих этапах его развития, а ориентировать образование на достижение нового качества, адекватного современным запросам личности, общества и государства.

Для эффективной командной работы нужен хороший фундамент, и этим фундаментом будет служить организационная поддержка администрации школы. Критерием оценки результативности деятельности межфункциональной команды будет служить качество разработанной основной образовательной программы начального и основного общего образования образовательного учреждения. На наш взгляд, отметила она, это качество будет определяться следующими *показателями*:

1.Соответствие структуры ООП образовательного учреждения структуре Примерных основных образовательных программ начального и основного общего образования.

2. Полнота содержания разделов ООП образовательного учреждения; соответствие содержания Примерным основным образовательным программам начального и основного общего образования; наличие в них части, формируемой участниками образовательного процесса.

3. Методологическое единство и единство терминологического аппарата текста разделов ООП образовательного учреждения, в т. ч. и в части, формируемой участниками образовательного процесса.

4. Соответствие рабочих программ педагогов:

* примерным учебным программам по предметам;
* учебным программам авторов УМК, по которым работает школа.

5. Унифицированность оформления рабочих программ педагогов в образовательном учреждении.

6. Наличие всего спектра рабочих программ, соответствующих учебному плану (планам) школы.

7. Полнота отражения в ООП специфики образовательного учреждения, социокультурной среды школы.(Приложение 1)

Выступили: Абдрахманова М.М.- заместитель директора по ВР с докладом«Требования к структуре основной образовательной программы основного общего образования». Доклад прилагается (Приложение 2)

На основании выступлений и предложений

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Критерием оценки результативности деятельности межфункциональной команды будет служить качество разработанной основной образовательной программы начального и основного общего образования образовательного учреждения.
2. Качество будет определяться следующими *показателями*:

1. Соответствие структуры ООП образовательного учреждения структуре Примерных основных образовательных программ начального и основного общего образования.

2. Полнота содержания разделов ООП образовательного учреждения; соответствие содержания Примерным основным образовательным программам начального и основного общего образования; наличие в них части, формируемой участниками образовательного процесса.

3. Методологическое единство и единство терминологического аппарата текста разделов ООП образовательного учреждения, в т. ч. и в части, формируемой участниками образовательного процесса.

4. Соответствие рабочих программ педагогов:

примерным учебным программам по предметам;

учебным программам авторов УМК, по которым работает школа.

5. Унифицированность оформления рабочих программ педагогов в образовательном учреждении.

6. Наличие всего спектра рабочих программ, соответствующих учебному плану (планам) школы.

7. Полнота отражения в ООП специфики образовательного учреждения, социокультурной среды школы.

1. Продолжить изучение особенностей основной образовательной программы каждым учителем.

Председатель: Р.С. Ахматова

Секретарь: Х.Х.Банжаева

Начало формы

Конец формы



Начало формы

Приложение 1

к протоколу №4

от 24.09.2014г

**Доклад**

**«Организация разработки**

**основной образовательной программы школы»**

[План работы школы по разработке ООП](http://www.menobr.ru/materials/370/4995/%22%20%5Cl%20%22q1)

[Изменение структуры внутришкольного управления](http://www.menobr.ru/materials/370/4995/#q2)

[Преодоление сопротивления нововведениям](http://www.menobr.ru/materials/370/4995/#q3)

[Внутришкольное повышение квалификации по вопросам введения ФГОС](http://www.menobr.ru/materials/370/4995/#q4)

[Создание рабочих команд для разработки ООП](http://www.menobr.ru/materials/370/4995/#q5)

Разработка основной образовательной программы начального и основного общего образования образовательного учреждения (далее – ООП) неразрывно связана с процессом введения Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС). По сути, это первый этап, запускающий введение ФГОС. Разработка ООП осуществляется на основании Примерных основных образовательных программ начального, основного, среднего (полного) общего образования.

Необходимо выстроить стратегию разработки ООП, правильно мобилизовать человеческие и материальные ресурсы для достижения цели. Все это должно быть учтено при составлении плана работы школы по разработке ООП.

План работы школы по разработке ООП

Основные требования к составлению плана по разработке ООП:

* ориентация на переосмысление целей деятельности педагогического коллектива, всех его подразделений и каждого члена в отдельности в соответствии с теми изменениями, которые вносятся разрабатываемой ООП;
* план должен быть долгосрочным;
* должен предусматривать необходимые изменения в управлении образовательным учреждением – выделение структур или лиц (временных или постоянных), координирующих разработку ООП;
* должен содержать конкретные мероприятия по разработке ООП;
* в план должны быть включены меры социального (морального и материального) стимулирования для разработчиков ООП.

Изменение структуры внутришкольного управления

Чтобы обеспечить эффективность перемен, необходимо создать особую *организационную культуру*, целью которой является изменение постулатов, позиций, ценностей и организационной структуры в зависимости от вводимого изменения. Под изменением структуры организации понимается введение новых или изменение старых (уже существующих в школе) организационных структур, необходимых для разработки ООП. Функцию такой структуры может выполнить *методическое объединение учителей начальной школы*. Однако в Положение о его деятельности необходимо будет внести соответствующие дополнения и изменения. Для разработки ООП можно создать временный организационный комитет. Создание организационной культуры, способствующей внедрению предстоящих изменений, начинается с формирования установки на вводимую инновацию, принятие ее как актуальной ценности всем коллективом и каждым его членом. Только в этом случае организационная культура будет гармоничной, позволяющей достигнуть поставленной цели.

Прежде всего, необходимо организовать системное знакомство с ФГОС и Примерной основной образовательной программой начального общего образования. Чем основательнее, глубже будут проработаны и осознаны эти документы, чем многоаспектнее они будут обсуждены, тем меньше возникнет вопросов и непонимания. Обсуждение ФГОС необходимо провести не только в педагогическом коллективе, но и с учащимися и их родителями. Это снимет ощущение информационного голода, напряженность участников образовательного процесса и даст им возможность увидеть и понять стратегию предстоящих изменений, ощутить себя причастными к ним.

Тщательная проработка ФГОС, а также документов и материалов, сопровождающих его введение, позволит педагогам освоить их содержание, почувствовать себя компетентными в столь важном деле, осуществляемом по инициативе государства, эмоционально принять предстоящие изменения и ощутить потребность реализовать свои знания.

Преодоление сопротивления нововведениям

Согласно теории организационного развития, для осуществления перемен важное значение имеет степень восприимчивости организации к нововведениям. Как показывает практика, далеко не все средние общеобразовательные учреждения имеют высокую степень восприимчивости к переменам. Установлено, что любое изменение традиционных методов управления организацией вызывает сопротивление всех, кого эти изменения касаются: и руководителей, и подчиненных.

Причины сопротивлений:

неопределенность последствий перемен;

ощущение, что перемены приведут к личным потерям, т. е. к меньшей степени удовлетворения какой-либо потребности;

убеждение, что для организации изменения не являются необходимыми или желательными, что они не решат проблем, а лишь умножат их число;

перемены внезапны и неожиданны;

необходимость проведения перемен нечетко сформулирована, это вызывает беспокойство;

предыдущие перемены не принесли ожидаемых результатов.

Очевидно, что планируемая кампания по разработке ООП должна строиться с учетом этих факторов. В теории менеджмента инноваций разработаны и обоснованы методы, с помощью которых можно уменьшить или полностью устранить сопротивление.

Вот некоторые из них.

1.Необходимо заручиться официальным и гласным одобрением участников образовательного процесса по предполагаемым шагам разработки ООП. Поэтому все решения, касающиеся этих вопросов, требуется зафиксировать постановлениями легитимных управленческих структур вашей школы: педагогического совета, управляющего совета, методического совета, родительского комитета и т. д.

2.Способность выявить источник мотивации каждого члена коллектива – залог успеха при проведении серьезных изменений. Для выявления мотивации педагогов можно организовать опрос (письменный или устный) о том, какое место каждый хотел бы занять в процессе разработки ООП: одни чувствуют себя увереннее в вопросах образовательных технологий, другие отдают приоритет воспитанию, некоторые видят себя аналитиками, другим интереснее роль организатора и т. д. При таком подходе функция, присвоенная педагогу в рамках разработки ООП и зафиксированная в плане, будет не навязана извне, а опосредована внутренними побуждениями и потребностями человека.

3.Выигрышным ходом для снятия сопротивления является привлечение членов коллектива к принятию управленческих решений. Более того, лицу, которое может оказать или оказывает сопротивление переменам, возможно предоставление ведущей роли в принятии решений о введении новшеств и в их осуществлении (так называемая кооптация).

Целесообразно привлечь участников образовательного процесса:

к формированию плана разработки ООП в образовательном учреждении;

подготовке локальных нормативно-правовых актов, которые будут регулировать процесс разработки ООП в образовательном учреждении;

работе в составе оргструктуры, которая будет штабом управления процессом разработки и реализации ООП, и т. д.

4.Эффективными средствами противодействия сопротивлению являются: передача максимально полной информации и оказание поддержки участникам для легкой адаптации к новой обстановке. Этим процессам желательно придать постоянный характер, создав консультационный центр ФГОС, в состав которого войдут наиболее опытные или прошедшие специальную подготовку администраторы и педагоги. Они будут исполнять роль консультантов (внутренних тьюторов) по ключевым вопросам содержания ФГОС и всех материалов, сопровождающих его введение. Они также могут выступить помощниками в разработке ООП, ее экспертами-аналитиками. Желательно выделить для консультационного центра ФГОС отдельное рабочее место (в библиотеке, методическом кабинете и т. д.), где были бы аккумулированы все материалы о ФГОС в бумажном и электронном вариантах. Центр может установить связи с аналогичными структурами в других школах, муниципалитете, городе, регионе, что позволит обмениваться недостающими материалами.

5.Для нейтрализации сопротивления нововведениям администрация ОУ должна обеспечить соединение интересов организации и интересов педагога как личности. Это легче всего осуществить, направляя карьерный или профессиональный рост человека в нужное для руководства школы русло. В контексте этой задачи администрация ОУ должна превратить разработку ООП и введение ФГОС в инструмент самоопределения сотрудника в этом инновационном процессе, а также его продвижения к новым результатам профессионального развития (получение следующей профессиональной квалификации, профессиональных наград разного уровня, защита диссертации, перевод на административную должность и т. д.), а наша задача помочь ей, так как каждый из нас проходил и проходит курсы по ФГОС при ЧИПКРО, соответственно должны владеть знаниями новых стандартов.

Внутришкольное повышение квалификации по вопросам введения ФГОС

Существуют разнообразные формы внутришкольного повышения профессионального мастерства. В частности, установлено: чтобы педагог был полностью удовлетворен результатами повышения квалификации, этот процесс нужно максимально индивидуализировать. Однако нельзя игнорировать и различные коллегиальные (групповые и массовые) формы. Ведь именно в их рамках происходит интенсивный обмен опытом работы, а также осуществляется продуктивное интеллектуальное взаимодействие. Таким образом, планируя повышение профессионального мастерства по освоению содержания ФГОС и Примерной ООП, будет обеспечена *сбалансированность* индивидуальных и коллегиальных форм. Кроме того, для коллегиальных форм будет продуман качественный состав участников.

Основания для формирования групп могут быть разные. Самый простой подход – группировка по предметному принципу (методическим объединениям). Можно распределить людей по группам в соответствии с их уровнем профессионализма – группа учителей второй квалификационной категории, группа учителей первой квалификационной категории и т. д. Группы могут формироваться и на основе взаимных симпатий участников или по потребностям в рамках процесса разработки и реализации ООП. Чем четче будут соблюдены критерии формирования группы, тем легче обучающему реализовать в процессе взаимодействия целевые установки и потребности участников повышения профессионального мастерства.

При организации повышения квалификации важно также соблюсти принцип *оптимальности*: количество педагогов, осуществляющих повышение профессионального мастерства индивидуально, и количество групп не должно превышать разумные пределы управляемости этим процессом. Поэтому правильнее всего предусмотреть поэтапное повышение квалификации педагогов.

Для эффективного планирования процесса повышения профессионального мастерства и квалификации педагогов по проблемам введения ФГОС и разработки ООП необходимо провести письменное анкетирование или устный опрос. Каждый учитель в рамках этого опроса должен отдать предпочтение какой-либо из предложенных форм.

Подводя итог сказанному, можно сформулировать кратко основные организационные задачи на период разработки и реализации ООП образовательного учреждения и запуска перемен, с ними связанных:

* обеспечение информацией, систематизация процессов транслирования (распространения) информации о содержании ФГОС;
* усовершенствование организационной структуры школы за счет введения индивидуальных или коллегиальных субъектов (или реформирования старых), курирующих процесс введения ФГОС и разработки ООП;
* рационализация деятельности различных уровней управления и всех субъектов разработки ООП образовательного учреждения.

Создание рабочих команд для разработки ООП

Для быстрого и качественного процесса разработки ООП необходимо создание динамических структур управления – рабочих команд (концепция А. Деминга).

Количество создаваемых команд зависит от количества поставленных задач по разработке ООП образовательного учреждения. Завершение выполнения задачи означает роспуск команды, работавшей над ней. Для выполнения следующей задачи собирается новая команда и т. д. Так создается динамичная структура управления, которая работает параллельно с основными управленческими органами ОУ.

Создаваемые команды, по А. Демингу, должны:

* не соперничать, а взаимодействовать;
* быть ориентированы на обеспечение качества процесса деятельности (в нашем случае – по разработке ООП);
* быть равнозначны по своему функциональному статусу;
* быть самоорганизующимися (без распределения функций между членами команды).

Необходимо выполнить еще одно важнейшее условие: эти команды необходимо формировать на межфункциональной основе. Межфункциональность обеспечивается включением в команды педагогов-предметников, педагогов, работающих на разных ступенях обучения (педагогов начальной, средней и старшей ступеней), педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов дополнительного образования. За каждым из них необходимо закрепить свою задачу или функцию, которые определяются структурой ООП.

Необходимость интегрировать такой широкий круг участников объясняется следующими мотивами:

1.*Организационного* характера: сотрудничая в межфункциональной команде, педагоги получают практический опыт, который потребуется им при разработке ООП основного и среднего общего образования.

2.*Содержательного* характера: педагоги глубже поймут содержание обучения на начальной ступени школы и смогут успешнее осуществлять преемственность этапов обучения, сопровождать личностное развитие школьников на всех его ступенях.

3.*Аксиологического*характера: педагоги среднего и старшего звена прочно усваивают содержание ФГОС, его особенности, получают мотивационный импульс к его реализации.

4.*Акмеологического* характера: педагоги, освоив содержание ФГОС, приобретя практические навыки по разработке ООП, получают шанс найти собственное кредо в предстоящей его реализации и в соответствии с ним определить перспективы своего профессионального развития.

После решения поставленной перед ними проблемы межфункциональные команды могут быть распущены – в нашем случае они распускаются после разработки ООП образовательного учреждения. Поскольку в теории управления межфункциональные команды определяются как рабочие команды, имеющие полномочия принимать решения по изменению процессов деятельности, а также контролировать выполнение своих решений, этот функционал должен быть отражен в приказе руководителя образовательного учреждения о создании и специфике деятельности таких команд. Взаимосвязь деятельности команд осуществляет координатор-менеджер, который может являться членом другой команды, выполняющей координационные функции, или назначаться из состава администрации школы.

Межфункциональные команды можно создавать на разных основаниях.

Вариант 1.

Количество межфункциональных команд соответствует количеству разделов ООП. Разделы ООП должны соответствовать структуре Примерных основных образовательных программ начального, основного, среднего (полного) общего образования. Так, в соответствии с Примерной основной образовательной программой начального общего образования могут быть созданы межфункциональные команды, разрабатывающие:

пояснительную записку;

раздел "Планируемые результаты освоения основной образовательной программы";

учебный(ые) план(ы);

раздел "Программа формирования универсальных учебных действий";

рабочие программы учебных предметов, курсов;

раздел "Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся";

раздел "Программа формирования культуры здорового и безопасного образа жизни";

раздел "Программа коррекционной работы";

раздел "Система оценки достижения планируемых результатов".

Вариант 2.

Более крупные по составу межфункциональные команды могут быть созданы:

для проектирования разделов, связанных с организацией учебного процесса в начальной школе (разделы 1–5, 8, 9 Примерной ООП начального общего образования);

для проектирования разделов, связанных с организацией воспитательного процесса в начальной школе (разделы 6, 7 Примерной ООП начального общего образования).

Вариант 3.

Межфункциональные команды могут комплектоваться в соответствии с определенным функциональным предназначением:

команда содержательной подготовки документа;

команда экспертов по оценке качества разработанной ООП;

команда, курирующая реализацию разработанной ООП.

Выбор количества команд и оснований для определения содержания их деятельности зависит от специфики общеобразовательного учреждения (его численности, типа и вида), от профессионализма педагогического коллектива и администрации и т. д.

Для того чтобы деятельность межфункциональной команды была максимально успешной, администрация школы должна обеспечить ряд условий:

цель деятельности команды должна быть сформулирована ясно и достаточно подробно;

процесс достижения цели должен быть расчленен на решение отдельных задач; необходимо определить требуемые для достижения цели границы компетенции команды и передать полномочия;

в команде должны быть ясно определены роли. Все члены команды должны понимать свои обязанности и знать, кто именно отвечает за решение конкретных вопросов и задач;

деятельность команды планируется. План помогает членам команды решить, какие рекомендации, помощь, профессиональная поддержка, материалы и другие ресурсы ей могут потребоваться;

деятельность команды контролируется, а технология решения проблемы постоянно совершенствуется;

определены и выделены необходимые ресурсы для выполнения командой задания.

Как видим, для эффективной командной работы нужен хороший фундамент, и этим фундаментом служит организационная поддержка администрации школы. Критерием оценки результативности деятельности межфункциональной команды будет служить качество разработанной основной образовательной программы начального и основного общего образования образовательного учреждения. На наш взгляд, это качество будет определяться следующими *показателями*:

1.Соответствие структуры ООП образовательного учреждения структуре Примерных основных образовательных программ начального и основного общего образования.

2.Полнота содержания разделов ООП образовательного учреждения; соответствие содержания Примерным основным образовательным программам начального и основного общего образования; наличие в них части, формируемой участниками образовательного процесса.

3.Методологическое единство и единство терминологического аппарата текста разделов ООП образовательного учреждения, в т. ч. и в части, формируемой участниками образовательного процесса.

4.Соответствие рабочих программ педагогов:

примерным учебным программам по предметам;

учебным программам авторов УМК, по которым работает школа.

5.Унифицированность оформления рабочих программ педагогов в образовательном учреждении.

6.Наличие всего спектра рабочих программ, соответствующих учебному плану (планам) школы.

7.Полнота отражения в ООП специфики образовательного учреждения, социокультурной среды школы.

Приложение 2

к протоколу №4

от 24.09.2014г

**Требования к структуре основной образовательной программы основного общего образования**

ООП ООО в ОУ, имеющем государственную аккредитацию, разрабатывается на основе примерной основной образовательной программы основного общего образования.

Основная образовательная программа основного общего образования должна соответствовать типу и виду образовательного учреждения и быть преемственной по отношению к основной образовательной программе начального общего образования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назначение компонентов ООП ООО** | **Содержание компонентов ООП ООО** | **Примечания** |
| **РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ (**определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые  результаты реализации ООП ООО, а также способы определения достижения этих целей и результатов) |
| **1.1. Пояснительная записка** |
|   | 1) цель и задачи реализации ООП ООО, конкретизированные в соответствии с требованиями Стандарта к результатам освоения обучающимися ООП ООО;2) принципы и подходы к формированию ООП ООО; |   |
| **1.2. Планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО** |
| **должны:**1) обеспечивать связь между требованиями Стандарта, образовательным процессом и системой оценки результатов освоения ООП2) являться содержательной и критериальной основой для разработки рабочих программ учебных предметов и учебно-методической литературы, рабочих программ курсов внеурочной деятельности, курсов метапредметной направленности, программ воспитания, а также системы оценки результатов освоения обучающимися ООП ООО в соответствии с требованиями Стандарта.  | Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования должны уточнять и конкретизировать общее понимание личностных, метапредметных и предметных результатов как с позиции организации их достижения в образовательном процессе, так и с позиции оценки достижения этих результатов.  | Достижение обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования определяется по завершении обучения.  |
| **1.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО** |
| должна:1)  определять  основные направления и цели оценочной деятельности, ориентированной на управление качеством образования, описывать объект и содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы представления результатов, условия и границы применения системы оценки;2) ориентировать образовательный процесс на духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, реализацию требований к результатам  освоения ООП ООО;3) обеспечивать комплексный подход к оценке результатовосвоения ООП ООО, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов основного общего образования;4) обеспечивать оценку динамики индивидуальных достижений обучающихся в процессе освоения ООП ООО;5) предусматривать использование разнообразных методов и форм, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения);6) позволять использовать результаты итоговой оценки выпускников, характеризующие уровень достижения планируемых результатов освоения ООП ООО, как основы для оценки деятельности ОУ и системы образования разного уровня. | Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО должна включать описание организации и содержания государственной (итоговой) аттестации обучающихся, промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности, итоговой оценки по предметам, не выносимым на государственную (итоговую) аттестацию обучающихся, и оценки проектной деятельности обучающихся.  |   |
| **РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ**(определяет общее содержание основного общего образования и включать образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов) |
| **2.1.** **Программа развития универсальных учебных действий** (программа формирования общеучебных умений и навыков) на ступени основного общего образования, включающая формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской  и проектной деятельности |
| должна быть направлена на:реализацию требований Стандарта к личностным и метапредметным результатам освоения ООП ООО, системно-деятельностного подхода, развивающего потенциала основного общего образования;повышение эффективности освоения обучающимися ООП ООО, усвоения знаний и учебных действий, расширение возможностей ориентации в различных предметных областях, научном и социальном проектировании, профессиональной ориентации, строении и осуществлении учебной деятельности;формирование у обучающихся основ культуры исследовательской и проектной деятельности и навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, предметного или межпредметного учебного проекта, направленного на решение научной, личностно и (или) социально значимой проблемы.  | 1) цели и задачи программы, описание ее места и роли в реализации требований Стандарта;2) описание понятий, функций, состава и характеристик универсальных учебных действий (личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных) и их связи с содержанием отдельных учебных предметов, внеурочной и внешкольной деятельностью, а также места отдельных компонентов универсальных учебных действий в структуре образовательного процесса;3) типовые задачи применения универсальных учебных действий;4) описание особенностей реализации основных направлений учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся (исследовательское, инженерное, прикладное, информационное, социальное, игровое, творческое направление проектов), а также форм организации учебно-исследовательской и проектной деятельности в рамках урочной и внеурочной деятельности по каждому из направлений;5) описание содержания, видов и форм организации учебной деятельности по формированию и развитию ИКТ-компетенций;6) перечень и описание основных элементов ИКТ-компетенций и инструментов их использования;7) планируемые результаты формирования и развития компетентности обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, подготовки индивидуального проекта, выполняемого в процессе обучения в рамках одного предмета или на межпредметной основе;8) виды взаимодействия с учебными, научными и социальными организациями, формы привлечения консультантов, экспертов и научных руководителей;9) описание условий, обеспечивающих развитие УУД у обучающихся, в том числе информационно-методического обеспечения, подготовки кадров;10) систему оценки деятельности образовательного учреждения по формированию и развитию УУД у обучающихся;11) методику и инструментарий мониторинга успешности освоения и применения обучающимися УУД. |   |
| **2.2. Программы отдельных учебных предметов, курсов, в том числе интегрированных** |
| должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения ООП ООО | 1) пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели основного общего образования с учётом специфики учебного предмета;2) общую характеристику учебного предмета, курса;3) описание места учебного предмета, курса в учебном плане;4) личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;5)  содержание учебного предмета, курса;6) тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности;7) описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;8) планируемые результаты изучения учебного предмета, курса. |   |
| 2.3. **Программа воспитания и социализации обучающихся** **на ступени основного общего образования**, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни |
| должна быть построена на основе базовых национальных ценностей российского общества, таких, как патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, традиционные религии России, искусство, природа, человечество.Программа должна быть направлена на:освоение обучающимися социального опыта, основных социальных ролей, соответствующих ведущей деятельности данного возраста, норм и правил общественного поведения;формирование готовности обучающихся к выбору направления своей профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями  и способностями, с учётом потребностей  рынка труда;формирование и развитие знаний, установок, личностных ориентиров и норм здорового и безопасного образа жизни с целью  сохранения и укрепления физического, психологического и социального здоровья обучающихся как одной из ценностных составляющих личности обучающегося и ориентированной на достижение планируемых результатов освоения ООП ООО;формирование экологической культуры.  | 1) цель и задачи духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся, описание ценностных ориентиров, лежащих в ее основе;2) направления деятельности по духовно-нравственному развитию, воспитанию и социализации, профессиональной ориентации обучающихся, здоровьесберегающей деятельности и формированию  экологической культуры обучающихся, отражающие специфику образовательного учреждения, запросы участников образовательного процесса;3) содержание, виды деятельности и формы занятий с обучающимися по каждому из направлений духовно-нравственного развития,  воспитания и социализации обучающихся;4) формы индивидуальной и групповой организации профессиональной ориентации обучающихся по каждому из направлений («ярмарки профессий», дни открытых дверей, экскурсии, предметные недели, олимпиады, конкурсы);5) этапы организации работы в системе социального воспитания в рамках образовательного учреждения, совместной деятельности образовательного учреждения с предприятиями, общественными организациями, в том числе с системой дополнительного образования;6) основные формы организации педагогической поддержки социализации обучающихся по каждому из направлений с учётом урочной и внеурочной деятельности,  а также формы участия специалистов и социальных партнёров по направлениям социального воспитания;7) модели организации работы по формированию экологически целесообразного, здорового и безопасного образа жизни, включающие в том числе рациональную организацию учебно-воспитательного процесса и образовательной среды, физкультурно-спортивной и оздоровительной работы,  профилактику употребления психоактивных веществ обучающимися, профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, организацию системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса;8) описание деятельности образовательного учреждения в области непрерывного экологического здоровьесберегающего образования обучающихся;9) систему поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции  обучающихся (рейтинг, формирование портфолио, установление стипендий, спонсорство и т.п.);10) критерии, показатели эффективности деятельности образовательного учреждения в части духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся, формирования здорового и безопасного образа жизни и экологической культуры обучающихся (поведение на дорогах, в чрезвычайных ситуациях);11) методику и инструментарий мониторинга духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся;12) планируемые результаты духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся, формирования экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся. | Внеурочная деятельностьорганизуется по направлениям развития личности (духовно-нравственное, физкультурно-спортивное и оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах, как кружки, художественные студии, спортивные клубы и секции, юношеские организации, краеведческая работа, научно-практические конференции,  школьные научные общества, олимпиады, поисковые и научные исследования, общественно полезные  практики, военно-патриотические объединения и т. д.В период каникул используются возможности организаций отдыха детей и их оздоровления, тематических лагерных смен, летних школ, создаваемых на базе общеобразовательных учреждений и образовательных учреждений дополнительного образования детей.  |
| **2.4. Программа коррекционной работы** |
| должна быть направлена на коррекцию недостатков психического и (или) физического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, преодоление трудностей в освоении ООП ООО, оказание помощи и поддержки детям данной категории.Программа должна обеспечивать:выявление и удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при освоении ими ООП и их дальнейшую интеграцию в ОУ;реализацию комплексного индивидуально ориентированного психолого-медико-педагогического сопровождения в условиях образовательного процесса всех детей с особыми образовательными потребностями с учётом состояния здоровья и особенностей психофизического развития (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии);создание специальных условий воспитания, обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, безбарьерной среды жизнедеятельности и учебной деятельности; использование специальных образовательных программ, разрабатываемых ОУ совместно с другими участниками образовательного процесса, специальных учебных и дидактических пособий; соблюдение допустимого уровня нагрузки, определяемого с привлечением медицинских работников; проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий; предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь. | 1) цели и задачи коррекционной работы с обучающимися на ступени основного общего образования;2)  перечень и содержание индивидуально ориентированных коррекционных направлений работы, способствующих освоению обучающимися с особыми образовательными потребностями основной образовательной программы основного общего образования;3) систему комплексного психолого-медико-социального сопровождения и поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающую комплексное обследование, мониторинг динамики развития, успешности освоения основной образовательной программы основного общего образования;4) механизм взаимодействия, предусматривающий общую целевую и единую стратегическую направленность работы с учётом вариативно-деятельностной тактики учителей, специалистов в области коррекционной и специальной педагогики, специальной психологии, медицинских работников образовательного учреждения, других образовательных учреждений и институтов общества, реализующийся в единстве урочной, внеурочной и внешкольной деятельности;5) планируемые результаты коррекционной работы.  |   |
| **РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ (**определяет общие рамки организации образовательного процесса, а также механизм реализации компонентов основной образовательной программы**)** |
| **3.1. Учебный план основного общего образования** |
| обеспечивает введение в действие и реализацию требований Стандарта, определяет общий объём нагрузки и максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения). ООП ОООможет включать как один, так и несколько учебных планов.  | В учебный план входят следующие обязательные предметные области и учебные предметы:**филология**(русский язык, родной язык, литература, родная литература, иностранный язык, второй иностранный язык);**общественно-научные предметы**(история России, всеобщая история, обществознание, география);**математика и информатика (**математика, алгебра, геометрия, информатика);**основы духовно-нравственной культуры народов России;****естественно-научные предметы**(физика, биология, химия);**искусство**(изобразительное искусство, музыка);**технология**(технология);**физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности**(физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности).  | Учебный план ОУ должен предусматривать возможность введения учебных курсов, обеспечивающих образовательные потребности и интересы обучающихся, в том числе этнокультурные.Для развития потенциала обучающихся, прежде всего одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, могут разрабатываться с участием самих обучающихся и их родителей (законных представителей) индивидуальные учебные планы. Реализация индивидуальных учебных планов сопровождается поддержкой тьютора образовательного учреждения.Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет.Количество учебных занятий за 5 лет не может составлять менее 5267 часов и более 6020  часов. |
| **3.2. Система условий реализации основной  образовательной  программы в соответствии с требованиями Стандарта** |
| должна разрабатываться на основе соответствующих требований Стандарта и обеспечивать достижение планируемых результатов освоения ООП ООО.Система условий должна учитывать организационную структуру ОУ, а также его взаимодействие с социальными партнерами (как внутри системы образования, так и в рамках межведомственного взаимодействия). | -                 описание имеющихся условий: кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических;-                 обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствие с приоритетами основной образовательной программы основного общего образования образовательного учреждения;-                 механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;-                 сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;-                 контроль состояния системы условий.  | Описание системы условий должно опираться на локальные акты ОУ, нормативные правовые акты муниципального, регионального, федерального уровней.  |

ГБОУ ДПО «Чеченский институт повышения квалификации работников образования»

**Карта соответствия**

основной образовательной программы основного общего образования

МБОУ «Новосолкушинская СОШ»

 требованиям федерального государственного образовательного стандарта

Образовательное учреждение: МБОУ «Новосолкушинская СОШ»

Дата проведения экспертизы: 6 сентября 2014 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Требования ФГОС** | **ООП ООО ОУ** |
| **Структурные параметры соответствия (разделы)**  | **Комментарии**  |
| **1.Целевой раздел** |
| 1. 1.Пояснительная записка | **+** |
| 1.2. Планируемые результаты освоения ООП ООО обучающимися | **Личностные, метапредметные, предметные** |
| 1.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования | **Сформированность УУД** |
| **2.Содержательный раздел** |
| 2.1. Программа развития универсальных учебных действий у обучающихся | **+** |
| 2.2. Программы отдельных учебных предметов, курсов | **+** |
| 2.3. Программа воспитания и социализации обучающихся | **+** |
| 2.4. Программа коррекционной работы | **+** |
| **3.Организационный раздел** |
| 3.1 Учебный план образовательного учреждения | **+** |
| 3.2.Система условий реализации ООП |  Психолого-педагогических, кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий |
| 1. ***Пояснительная записка***

***(наличие)*** |
| 1.Цели и задачи реализации программы | **+** |
| 2.Описание типа и вида ОУ | **+** |
| 3.Условия реализации образовательной программы в соответствии со спецификой и особенностями данного образовательного учреждения | **+** |
| 4.Адресность  | **+** |
| 5.Кадровый состав | **+** |
| 6.Особенности второй ступени общего образования | **+** |
| 7.Описание социокультурных особенностей и потребностей города, села | **+** |
| 8.Использование в образовательном процессе современных образовательных технологий деятельностного типа | **+** |
| 9.Документы, регламентирующие осуществление образовательного процесса в данном учреждении | **+** |
| ***2. Планируемые результаты освоения ООП ООО обучающимися*** |
| 1. Перечень планируемых результатов по междисциплинарной программе «Формирование универсальных учебных действий» *по уровням описания*: - Цели – ориентиры. - Цели опорного уровня «Выпускник научится». - Цели пропедевтического уровня «Выпускник получит возможность научиться» | + |
| 2. Перечень планируемых результатов по междисциплинарной программе «Формирование ИКТ-компетентности обучающихся» *по уровням описания*:- Цели – ориентиры.- Цели опорного уровня «Выпускник научится». - Цели пропедевтического уровня «Выпускник получит возможность научиться» | + |
| 3. Перечень планируемых результатов по междисциплинарной программе «Основы учебно-исследовательской и проектной деятельности»  *по уровням описания*:- Цели – ориентиры. - Цели опорного уровня «Выпускник научится». - Цели пропедевтического уровня «Выпускник получит возможность научиться». | + |
| 4. Перечень планируемых результатов по междисциплинарной программе «Стратегии смыслового чтения и работа с текстом» *по уровням описания*: - Цели – ориентиры.- Цели опорного уровня «Выпускник научится». - Цели пропедевтического уровня «Выпускник получит возможность научиться». | + |
| 5. Перечень планируемых результатов по всем учебным предметам *по уровням описания*: - Цели – ориентиры. - Цели опорного уровня «Выпускник научится». - Цели пропедевтического уровня «Выпускник получит возможность научиться». | **+** |
| ***3. Учебный план основного общего образования*** |
| Наличие пояснительной записки к учебному плану | **+** |
| Ссылка на нормативный документ, определяющий порядок составления рабочего учебного плана | **+** |
| Наличие пояснений к изменению количества часов на учебный предмет и введение тех или иных факультативов и курсов в вариативной части учебного плана | **+** |
| Указание продолжительности учебной недели | **+** |
| Структура сетки учебного плана: | **+** |
| 1.Обязательная часть | **+** |
| 2.Часть, формируемая участниками образовательного процесса | **+** |
| 3.Внеурочная деятельность (запланированные формы организации) | **+** |
| ***4. Программа развития универсальных учебных действий у обучающихся*** |
| 1. Описание ценностных ориентиров основного общего образования | **+** |
| 2. Программа развития универсальных учебных действий учащихся по годам обучения (пояснительная записка, *примерный план* развития универсальных учебных действий учащихся по классам) | **+** |
| ***5. Программы отдельных учебных предметов, курсов*** |
| Наличие перечня и характеристики УМК и учебников, планируемых к использованию в учебном году | **+** |
| Совместимость учебников при использовании из разных УМК. Указание линии их соединения | **+** |
| **Наименование предмета** | **Соответствие структуры требованиям ФГОС** | **Отклонения от ФГОС** |
| Русский язык  | **+** | **-** |
| Русская литература | **+** | **-** |
| Чеченский язык  | + | **-** |
| Чеченская литература | + | **-** |
| Иностранный язык | **+** | **-** |
| Матматика | **+** | **-** |
| Алгебра | **+** | **-** |
| Геометрия | **+** | **-** |
| Информатика | **+** | **-** |
| История | + | - |
| Обществознание | + | - |
| География | + | - |
| Основы духовно-нравственной культуры народов России | + | - |
| Физика | + | - |
| Химия | + | - |
| Биология | + | - |
| Музыка | + | - |
| Изобразительное искусство | + | - |
| Технология | + | - |
| ОБЖ | + | - |
| Физическая культура | + | - |
| ***6. Программа воспитания и социализации обучающихся*** |
| 1.  |  |
| 2. Национальный воспитательный идеал | **+** |
| 3.Основные направления воспитания и социализации обучающихся | **+** |
| 4.Виды деятельности и формы занятий с обучающимися, осуществляемые с учетом реальных условий | **+** |
| ***7. Программа коррекционной работы*** |
| 1.Пояснительная записка:-цели, задачи;-информация о возрастной аудитории;-психолого-педагогические принципы |  |
| 2.Содержание коррекционных мероприятий |  |
| 3.Виды и формыкоррекционной работы |  |
| ***9. Система оценки достижения планируемых результатов*** ***освоения основной образовательной программы основного общего образования*** |
| 1. Способы оценки личностных результатов (неперсонифицированные мониторинговые исследования) | **+** |
| 2. Способы оценки метапредметных результатов (защита итогового индивидуального проекта) | **+** |
| 3. Способы оценки предметных результатов (итоговые работы) | **+** |
| 4. Формы организации накопительной системы оценки (Портфолио, балльное оценивание) | **+** |
| 5. Структура итоговой оценки. | **+** |
| ***Структура титульного листа*** |
| Соответствие рекомендованной:–одобрена педагогическим советом и утверждена руководителем ОУ | **+** |

 |
| Комментарий к оценке показателей:\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Направленность, содержание разделов ООП ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (соответствует/ не соответствует)«20» июня 2014 г. |
| Экспертная группа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) (подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) (подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) (подпись)   |